



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „N. I. JILINSCHI” VERNEȘTI

Localitatea Vernești; comuna Vernești; județul Buzău
Tel./fax: 0238700380; e-mail: sam2vernesti@yahoo.com

Aprobat în ședința Consiliului de
administrație al școlii din 25.01.2022 și în
cea a Consiliului profesoral din 25.01.2022

Nr.înregistrare 72/25.01.2022

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ



2022 – 2026

ECHIPA DE PROIECT:

Profesor Petcu Grațiela – directorul școlii

Profesor pt. învățământul primar Ralea Mihaela – responsabil C.E.A.C

Profesor pt. învățământul preșcolar Urjan Maria – președintele Asociației „ALEGE ȘCOALA!”

Ioniță Estera – reprezentantul Comitetului Reprezentativ al părinților

Partea I. DIAGNOZA

I.1. Argumentarea elaborării proiectului.....	3
I.2. Contextul conceptual.....	5
I.3. Prezentarea organizației școlare.....	7
I.3.1. Prezentarea cadrului geografic în care se află școala.....	7
I.3.2. Scurt istoric al școlii.....	8
I.3.3. Niveluri de școlarizare actuale.....	10
I.3.4. Evoluția statistică a resurselor umane.....	10
I.3.5. Rezultatele elevilor în anii școlari trecuți.....	14
I.3.6. Resursele financiare al școlii.....	27
I.3.7. Cultura organizațională.....	28
I.3.8. Managementul școlar	29
I.3.9. Analiza mediului extern – Analiza PESTE.....	31
I.3.10. Analiza mediului intern – Analiza SWOT.....	32

Partea a II-a. STRATEGIA

II.1. Viziune. Misiunea Școlii Gimnaziale „N.I.Jilinski” Vernești.....	37
II.2. Nevoile identificate la nivelul unității școlare.....	37
II.3. Țintele strategice vizate de Școala Gimnazială „N.I.Jilinski” Vernești.....	37
II.4. Programele de dezvoltare.....	44
II.5. Rezultatele așteptate.....	46

Partea a III-a. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Planul operațional de implementare a Proiectului de Dezvoltare Instituțională 2022-2026.....	50
---	-----------

Partea a IV-a. CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

IV. 1. Consultarea.....	70
IV. 2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și de actualizare a PDI-ului.....	71
IV. 3. Indicatori de realizare urmăriți.....	73
IV. 4. Harta partenerilor.....	74

Partea a V-a. CONCLUZII.....74

ANEXE

Anexa 1.Grilă pentru verificarea PDI-ului școlii.....	76
Anexa 2. Organigrama.....	77

PARTEA I. DIAGNOZA

I.1. ARGUMENTAREA ELABORĂRII PROIECTULUI

Proiectul de dezvoltare instituțională a Școlii Gimnaziale „N. I. Jilinski” Vernești reflectă strategia educațională pe termen mediu (4 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, local, de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Pentru o instituție furnizoare de educație, așa cum este și școla noastră, cunoașterea înseamnă **a ști și a putea** să se raporteze la valorile societății, la exigențele beneficiarilor, la propriile resurse și la potențialul care poate fi angrenat pentru a atinge țintele vizate atât pe termen scurt cât și pe termen lung. În proiectarea, organizarea, implementarea, coordonarea, monitorizarea și evaluarea activităților educaționale din Școala Gimnazială „N.I.Jilinski” Vernești se cer, în egală măsură, cunoștințe teoretice și experiență practică de natură managerială pentru o bună armonizare a tuturor compartimentelor și sistemului relațional intra- și inter-instituțional.

Societatea contemporană este foarte dinamică, astfel, factorii implicați în activitatea de educație trebuie să se adapteze rapid la schimbări, să le gestioneze responsabil prin proiectarea activității din școală, atât pe termen scurt - prin planurile operaționale, cât și pe termen lung, prin proiectul de dezvoltare instituțională.

În acest context, școala trebuie să urmărească să educe elevul nu numai pentru a dobândi informația, ci mai ales pentru a o valorifica, aplicând-o în mod creativ în practică. Astăzi avem de-a face cu un nou tip de elevi care necesită un alt tip de abordare. Apetența pentru studiu nu mai poate fi dictată sau prescrisă precum o rețetă; ea poate emana numai din convingeri proprii și prin motivații adecvate. Elevului îi trebuie încurajată inteligența emoțională, îndrumat să-și dezvolte o gândire creativă, până când se simte pregătit și capătă curajul să-și găsească propriile soluții la problemele cu care se confruntă.

Progresul înseamnă **schimbare**, iar cel mai important **factor de schimbare** este **capacitatea de a inova**. Acest factor trebuie dublat cu **disponibilitatea de a coopera**, deoarece într-o societate europeană trebuie să știi să lucrezi în echipă.

Prezentul document managerial a fost elaborat pentru o perioadă de patru ani și pilonii pe care el a fost fundamentat susțin derularea unui învățământ:

- bine susținut de societate și pentru comunitate (alocări bugetare pe măsura, sprijin acordat de comunitate, de agenții economici, profesori formați pentru a răspunde nevoilor comunitare etc.);
- re tehnologizat (existența unor laboratoare cu dotări corespunzătoare, tehnologii didactice modernizate, într-un spațiu care să răspundă cerinței sanitare și exigențelor formatorilor);
- deschis, promovând egalitatea șanselor, care să dezvolte dimensiunea europeană în educație la toate nivelurile;
- cu standarde ridicate bazate pe cercetare și inovare în practica pedagogică prin utilizarea noilor tehnologii informaționale și de comunicare;
- care să păstreze tradițiile locale, dezvoltând sentimentul apartenenței la comunitate;

- bazat pe un management profesional în toate domeniile funcționale.

În contextul special generat de pandemia COVID 19, întoarcerea elevilor la școală în sistemul față în față, după perioade în care activitatea s-a derulat exclusiv on-line sau în mod hibrid a devenit principala provocare la nivelul Școlii Gimnaziale „N.I.Jilinski” Vernești. Pornind de la această provocare actuală, realizarea unei educații pe principiul dezvoltării durabile nu poate fi susținută decât de un sistem de educație performant și flexibil, bazat pe inovație, disponibilitate și cooperare, ca premisă a incluziunii sociale.

În acest context, școala noastră urmărește să educe elevul nu numai pentru a dobândi informația, ci mai ales pentru a o valorifica, aplicând-o în mod creativ în practică. Avem de a face cu un nou tip de elevi care necesită un alt tip de abordare. Apetența pentru studiu nu mai poate fi dictată sau prescrisă precum o rețetă; ea poate emana numai din convingeri proprii și prin motivații. Elevului îi trebuie încurajată inteligența emoțională, îndrumat să-și dezvolte o gândire creativă, până când se simte pregătit și capătă curajul să-și găsească propriile soluții la problemele cu care se confruntă.

Școala Gimnazială „N.I.Jilinski” Vernești și-a propus ca fiecare elev să reușească să „răspundă” următoarelor tipuri de finalități: **învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trăi decent și sigur în societate și în orice tip de comunitate.**

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. Planul de dezvoltare își propune să creioneze direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire al acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

Proiectul de dezvoltare instituțională reprezintă voința comună a personalului didactic, a personalului didactic auxiliar, nedidactic și a comunității (părinți și reprezentanți ai comunității locale), elaborarea pornind de la punctele tari și slabe (analiza SWOT) ale activității educaționale. S-au avut în vedere următoarele aspecte: elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial; crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne; stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii competențelor necesare adaptării la schimbările continue ale societății; profesionalizarea actului managerial; asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ și gestionarea eficientă acestuia.

Pentru școala noastră proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației (dobândirea de abilități, aptitudini, competențe), asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

În elaborarea prezentului Proiectului de Dezvoltare Instituțională 2022-2026 s-a avut în vedere ca acesta să aibă următoarele trăsături generale:

- **Să aibă determinare multiplă** - corelează țintele strategice ale dezvoltării cu condițiile și resursele existente.
- **Să aibă o valoare strategică** – proiectul a fost conceput pentru o perioadă de 4 ani.
- **Să dețină un caracter situațional** – atunci când a fost elaborat s-a avut în vedere mediul și condițiile concrete în care își desfășoară activitatea Școala Gimnazială „N.I.Jilinschi” Vernești.
- **Se structurează pe două componente esențiale:**
 - **Componenta strategică „perenă”** - în el se regăsesc viziunea, misiunea, obiectivele și strategia generală de funcționare a școlii;
 - **Componentă operațională** – în structura sa sunt precizate programele, activitățile concrete prin care se pot atinge țintele vizate și se realizează misiunea școlii.
- **Ambele componente trebuie să atingă toate domeniile funcționale:** curriculum, resurse umane, resursele materiale și financiare, dezvoltare de relații comunitare.
- **În elaborarea sa s-a plecat de la general pentru a se ajunge la particular.**
- **Este un document managerial negociat** în toate fazele elaborării și implementării sale, în toate aceste etape fiind foarte importantă **comunicarea** eficientă intra și extraorganizațională și asigurarea unui management **participativ**.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională, pentru perioada 2022-2026, și-a propus să corespundă și să se coreleze cu sistemul de asigurare al calității, el devenind un mijloc de comunicare între școală și principalii săi parteneri, reflectând nivelul de performanță al școlii noastre.

I.2. CONTEXTUL CONCEPTUAL

Proiectul de dezvoltare instituțională 2022-2026 al Școlii Gimnaziale „Nicolae Ioan Jilinschi” Vernești a fost conceput în conformitate cu:

- ✓ Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C nr. 5447/2020, cu modificările și completările ulterioare; O.M.E.C nr. 6106/2020;
- ✓ Metodologia – cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar OMEN nr. 45619/22.09.2014, modificat și completat de O.M.E.C.S. nr. 4621/2015, publicat în MO nr. 601/ 10.08.2015;
- ✓ O.M.E.N.C.S. nr. 4742/10.06.2016 pentru aprobarea Statutului elevilor;
- ✓ O.U.G. nr. 49/2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative;
- ✓ O.M.E.C. nr. 5.545/2020 privind Metodologia-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal);
- ✓ Ordinul M.E.C.T.S nr. 5349/7.09.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare Programului „Școala după școală”, cu modificările și completările ulterioare (O.M.E.N. nr. 4802 / 31.08.2017);

- ✓ Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ și Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare; O.M.E.C.T.S nr. 5561/2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ O.M.E.C nr. 5434/2020 – Metodologia – cadru de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ;
- ✓ Ordinul M.E.N. nr. 3015/2019 pentru modificarea anexei nr. 1 la O.M.E.C.T.S. 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;
- ✓ Planurile cadru pentru nivel preșcolar – aprobat prin O.M.E.N. 4698/02.08.2019
- ✓ Planurile cadru pentru nivel primar – aprobate prin O.M.E.N. nr. 3371/12.03.2013;
- ✓ Planurile-cadru pentru nivel gimnazial – aprobate O.M.E.N. nr. 3590/05.04.2016;
- ✓ O.M.E.N. 3.022/8.01.2018 privind aprobarea auxiliarelor didactice din învățământul preuniversitar;
- ✓ Ordinul 5036/25.08.2015 pentru modificarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 5.574/2011;
- ✓ O.M.E.C.S. nr. 5805/2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;
- ✓ OMEN nr. 3124/20.01.2017 privind aprobarea Metodologiei pentru asigurarea suportului necesar elevilor cu tulburări de învățare;
- ✓ O.M.E.C.T.S. nr. 5561/07.10.2011 – Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ OMECTS nr. 3860/10.03.2011 privind aprobarea Criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual;
- ✓ Ordinul 5562/07.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;
- ✓ Ordinul 5057/26.08.2015 privind modificarea și completarea anexei la O.M.E.C.T.S. și al ministrului sănătății nr. 5.298/ 1.668/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ de stat și particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistenței medicale gratuite și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- ✓ Ordinul comun nr. 1756/3.09.2021 – Ministerul Sănătății și nr. 5196/3.09.2021 Ministerul Educației privind aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor condiții de siguranță epidemiologică cu virusul SARS-CoV2;

- ✓ Ordinul 1456/28.08.2020 pentru aprobarea normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;
- ✓ Legea 29/2010 de completare a legii 35/2007 privind Creșterea siguranței civice;
- ✓ O.M.E.N. nr. 4371/13.07.2017 pentru aprobarea Metodologiei privind managementul Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIIR) pentru activitățile din învățământul preuniversitar;
- ✓ O.M.E.C.Ș. nr. 3844/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- ✓ O.M.E.N. nr. 4005/2018 modificare ordin 3844/2016 regim juridic acte studiu învățământ preuniversitar;
- ✓ H.G. nr. 461 din 2017 privind aprobarea conținutului și formatului actelor de studii pentru absolvenți și personal didactic;
- ✓ Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
- ✓ Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- ✓ Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările aduse prin Ordinul 200/12.04.2016;
- ✓ Legea nr. 319/2006 a Sănătății și securității în muncă;
- ✓ Legea nr. 53/2003, Codul muncii, cu toate modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Alte documente de referință

- ✓ Programul de Guvernare, capitolul Politica în domeniul Educației;
- ✓ Plan de acțiune pentru educație 2019-2030 – „Educația ne unește”, M.E.N. nr. 9387/05.08.2019;
- ✓ Plan managerial 2021-2022 al Inspectoratului Școlar Județean Buzău;
- ✓ Raport al Inspectoratului Școlar Județean Buzău, privind starea învățământului în județul Buzău 2020 - 2021;
- ✓ Strategia de dezvoltare economico – socială a Consiliului Local Vernești;
- ✓ Alte ordine, note, notificări și precizări ale Ministerului Educației.

I.3. PREZENTAREA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

I.3.1. Prezentarea cadrului geografic în care se află școala

Școala Gimnazială „N.I.Jilinski” Vernești este amplasată în centrul localității Vernești, sat situat la mai puțin de 10 km de orașul Buzău, pe DN 10 Buzău – Brașov.

Cuprinsă între 45°30'15" - 45°16'30" lat.N și 26°40'30" - 26°58'18" long.E., comuna Vernești, cu o suprafață de circa 10.000 ha, se încadrează în extremitatea vestică a Barăganului Nordic, avansând spre zona Subcarpaților Curburii. Populația comunei este în prezent, conform Recensământului populației din 2021, de circa 9200 de persoane.

Cele aproximativ 10 000 ha, cât reprezintă suprafața comunei, sunt împărțite astfel : 2826 ha de teren arabil, 1000 ha pășuni și fânețe, 978 ha vii și livezi și 2770 ha păduri. Analizând această repartitie este simplu să deducem tendința spre orientarea către activitățile agricole, tendință susținută și de înființarea mai multor Asociații agricole.

După anul 1989, moment în care activitatea industrială implica o bună parte din locuitorii comunei, o mare parte din aceste instituții au fost desființate sau reorientate către economia de piață. A fost momentul în care o parte din verneșteni și-au pierdut locurile de muncă și au optat pentru plecarea peste granițele țării. Ulterior, timid dar constant, au apărut o serie de oportunități de încadrare a locuitorilor comunei în cele peste 140 de unități comerciale și industriale.

Dezvoltarea viitoare a comunei va fi susținută și de prezența căilor de comunicație : drumuri naționale și județene (48 km) precum și a căii ferate Buzău-Nehoiășu.

1.3.2. Scurt istoric al școlii

De la constituirea comunei și până în 1865, an în care a fost stabilită obligativitatea învățământului printr-o circulară scrisă cu litere chirilice și semnată de I.D.Caragi, ministrul justiției, culturii și cultelor, s-a putut găsi o informație sigură conform căreia, la Școala Vernești, în anul 1838, a funcționat dascălul Toader Toader .

Ar fi total greșit să tragem concluzia că, până la această dată, în satul nostru nu erau „știutori de carte”. Primele școli din comuna Vernești au fost în tinda bisericii, iar primele cărți în limba slavonă tot bisericești au fost. E drept că, în trecut, știau „carte” clericii și boierii care erau instruiți în mănăstiri. Ulterior, au început să învețe și copiii satului cu primii dascăli (Naftan S., Cazacu I.) dezlegând treptat alfabetul chirilic. Aceștia se numeau „candidați”. În documentele mai vechi ale primăriei sunt întâlnite nume legate de acest „statut social”: Ion sau Ilie Petrescu numiți și „ai lui Candidatu”.

La început, dascălii primeau, drept plată, alimente și bani de la părinții copiilor. Acest „tip” de școală dispare definitiv în 1900, când, învățătorii încep să fie plătiți de stat.

Prima școală, de sine stătătoare, a fost terminată în 1925 fiind una „tip C.Angelescu” (numele ministrului liberal în acea vreme) compusă din două săli, un hol și o cancelarie, cursurile desfășurându-se pe tot parcursul zilei. Acest prim local este ocupat azi de Grădinița de copii; școala a intrat în funcțiune în actuala locație ridicată între 1960 – 1964, cu extinderi succesive până în 1975. Structura acestui local vechi al școlii este de 8 săli de clasă (laboratoare și cabinete), 2 ateliere, cancelarie, cabinetul directorului, secretariat, biblioteca școlară și alte clădiri anexe.

În anul 1999, școlile din comună au fost comasate parțial, acțiunea având drept consecință directă creșterea calității procesului instructiv-educativ. În anii '80 în cadrul școlii a funcționat Școala Profesională având profil agricol, iar până în 1992 au existat și clase de liceu-seral.

După anul 1990 a fost introdus forma de Învățământ de ucenici, sistem care l-a momentul respectiv a orientat cu succes absolvenții către piața forței de muncă locale. Sistemul a fost transformat ulterior în Școala de Arte și Meserii Vernești, transformare care nu a fost una de formă ci a reprezentat un salt calitativ atât din punct de vedere educațional, cât și pregătirii practice.

De menționat că transportul elevilor este asigurat de autobuzul și microbuzul școlii, elevii având domiciliul în mai multe sate : Săsenii Noi, Săsenii Vechi, Nișcov și Mierea.

În anul 2000, Școala Gimnazială Vernești a devenit prima unitate reprezentativă din mediul rural Buzău. Acest rang a fost păstrat până în anul 2002.

În urma aplicării programului „Relansarea învățământului rural”, școala a beneficiat, într-o primă etapă, de dotarea cu mobilier nou, calculatoare performante și alte materiale didactice deosebite. În prezent școala noastră este nominalizată ca centru fix de documentare în cadrul proiectului „Proiectul pentru învățământul rural”, motivație pentru care au sosit, încă de anul trecut, o parte din materialele ce vor da suport desfășurării adecvate a viitoarelor activități.



Procesul de dezvoltare continuă a școlii noastre atinge un apogeu prin obținerea în 2005 a tuturor aprobărilor necesare în vederea edificării unui local spațios, confortabil, modern atât din punct de vedere arhitectural dar și din punct de vedere al condițiilor pe care le oferă pentru activitatea didactică.

Proiectul arhitectului Constantin Goran a fost avizat în 2006 iar în septembrie 2007, SC Concas Buzău a început construcția care a fost dată în folosință la începutul anului școlar 2008-2009.

Deschiderea festivă a școlii a avut loc la începutul anului școlar 2008-2009.

Structurile actuale ale Școlii Gimnaziale „N.I.Jilinski” Vernești, la nivelul anului școlar 2021-2022 sunt:

- ✓ Școala Gimnazială Vernești;
- ✓ Grădinița cu program normal Vernești;
- ✓ Grădinița cu program normal Nișcov.

Este foarte important de menționat faptul că în anul 2009-2010, structurile incluse acestei unități cu personalitate juridică erau mult mai numeroase, acest aspect modificându-se ca urmare a declinului demografic înregistrat la nivelul comunei Vernești:

- Școala cu clasele I-IV Nișcov;
- Școala cu clasele I-IV Săsenii Noi;
- Grădinița cu program normal Vernești;
- Grădinița cu program normal Nișcov;
- Grădinița cu program normal Mierea;
- Grădinița cu program normal Săsenii Noi.

Rețeaua școlară la data de 01.09.2021

	Nivel	Cod SIIR	Observații
Școala Gimnazială „Nicolae Ioan Jilinski” Vernești	Primar Gimnazial	1061104694	Cu personalitate juridică CUI 14084060
Grădinița cu Program Normal Vernești	Preșcolar	1062105157	Unitate arondată
Grădinița cu Prgram Normal Nișcov	Preșcolar	1062105184	Unitate arondată

Din punct de vedere al dotărilor școlii se înregistrează următoarea situație:

Școala Vernești dispune de două corpuri de clădire, totalizând un număr de 5 clase; 4 laboratoare-corpul vechi și 7 clase; 3 laboratoare; CDI-ul – corpul nou al școlii, precum și un atelier și arhiva școlii.

GPN Vernești: 4 săli – spațiu reabilitat total

GPN Nișcov: 3 săli – spațiu reabilitat total

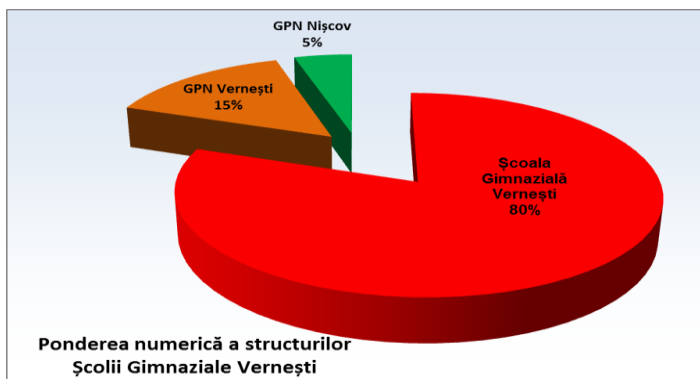
În acest moment se află în conservare GPN Mierea și Școala Primară Săsenii Noi alături de GPN Săsenii Noi, reprezentând: GPN Mierea: 2 săli și Școala și grădinița Săsenii Noi: 5 săli de clasă (școală de tip modular dată în folosință în 2006)

Biblioteca școlară este recent îmbogățită, având peste 14.000 de volume, în școală existând și un fond de carte în limba franceză, obținut prin donație și care conține peste 1000 de volume. Activitatea la nivelul școlii este în mod eficient susținută și de existența CDI-ului, spațiu care deși nu este coordonat de un profesor documentarist este un centru de resurse pluridisciplinare care pun la dispoziția elevilor, cadrelor didactice și a comunității locale informații pe suporturi diferite (fond de carte, reviste, casete audio și video, CD ROM-uri, calculatoare etc.), punând în practică proiecte de animație culturală, oferind spațiul în care se desfășoară activități pedagogice ș.a.m.d.

Este evident faptul că prioritară pentru școala noastră este calitatea învățământului. Este vorba atât de calitatea serviciilor educative (echipamente, dotări, infrastructuri, procesele de predare-învățare), cât și de calitatea produselor (nivelul performanțelor, inserția socială și profesională a absolvenților, participarea socială și civică).

I.3.3. Nivelurile de școlarizare actuale din Școala Gimnazială „N.I.Jilinski” Vernești

Nivelurile de școlarizare actuale din Școala Gimnazială „N.I.Jilinski” Vernești:



- preșcolar;
- primar;
- gimnazial.

I.3.4. Evoluția statistică a resurselor umane

Personal didactic

An școlar	Tip de personal	Școala Vernești		Grădinițele cu Program Normal Vernești și Nișcov		Total unitate cu PJ	
		Norme	Persoane	Norme	Persoane	Norme	Persoane*
2017 - 2018	Didactic	21.40	22	4	4	25.40	26
2018 - 2019	Didactic	20.24	22	4	4	24.24	26
2019 - 2020	Didactic	20.49	21	4	4	24.49	25
2020 - 2021	Didactic	19.47	20	4	4	23.47	24
2021 - 2022	Didactic	20.86	20	4	4	24.86	24

* Nr. de persoane reprezintă doar numărul de cadre didactice care au avut norma de bază în unitatea școlară

Personal didactic auxiliar

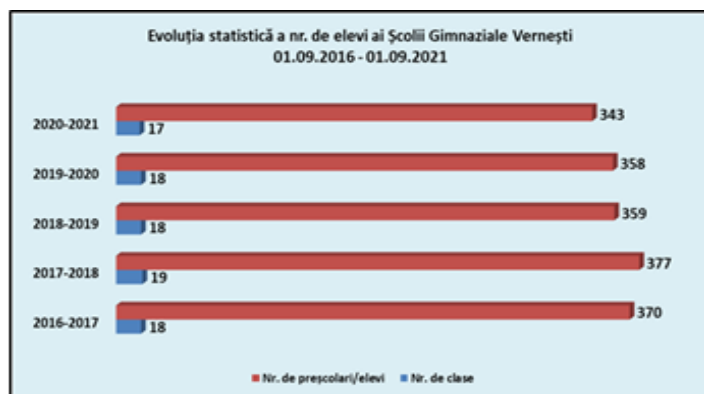
An școlar	Tip de personal	Școala Vernești		Grădinițele cu Program Normal Vernești și Nișcov		Total unitate cu PJ	
		Norme	Persoane	Norme	Persoane	Norme	Persoane
2017 - 2018	Didactic auxiliar	2.50	2	1	1	3.50	3
2018 - 2019	Didactic auxiliar	2.50	2	1	1	3.50	3
2019 - 2020	Didactic auxiliar	2.50	2	1	1	3.50	3
2020 - 2021	Didactic auxiliar	2.50	2	1	1	3.50	3
2021 - 2022	Didactic auxiliar	2.50	2	1	1	3.50	3

Personal nedidactic

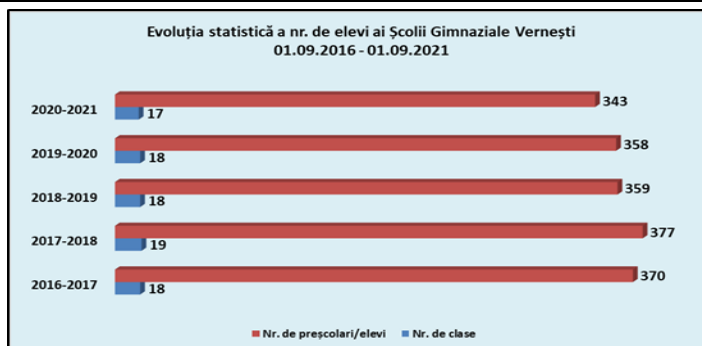
An școlar	Tip de personal	Școala Vernești		Grădinițele cu Program Normal Vernești și Nișcov		Total unitate cu PJ	
		Norme	Persoane	Norme	Persoane	Norme	Persoane
2017-2018	Nedidactic	7	5	1.25	2	8.25	7
2018-2019	Nedidactic	7	5	1.25	2	8.25	7
2019-2020	Nedidactic	7	5	1.25	2	8.25	7
2020-2021	Nedidactic	7	5	1.25	2	8.25	7
2021-2022	Nedidactic	7	5	1.25	2	8.25	7

Situația statistică la 01.09.2021

UNITATEA	TOTAL									
	Nr. grupe/clase					Nr. de copii/elevi				
	1.09. 2017	1.09. 2018	1.09. 2019	01.09. 2020	01.09. 2021	1.09. 2017	1.09. 2018	1.09. 2019	1.09. 2020	01.09. 2021
Școala Gimnazială Vernești	15	14	14	13	14	305	290	278	267	286
GPN Vernești	3	3	3	3	3	54	54	65	60	62
GPN Nișcov	1	1	1	1	1	18	15	15	16	20
TOTAL	19	18	18	17	18	377	359	358	343	368



Nr. preșcolari și elevi/ Nr. grupe sau clase	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Preșcolari/Nr. total grupe	72/4	72/4	69/4	76/4	76/4	83/4
Primar/Nr. total de clase	157/7	155/7	167/7	134/7	140/7	140/6
Gimnazial/Nr. total de clase	141/7	149/8	123/7	135/6	127/6	144/8
Total/Nr. total de clase	370/18	377/19	359/18	345/17	343/17	367/18



Evoluția statistică a normelor didactice și nedidactice ocupate

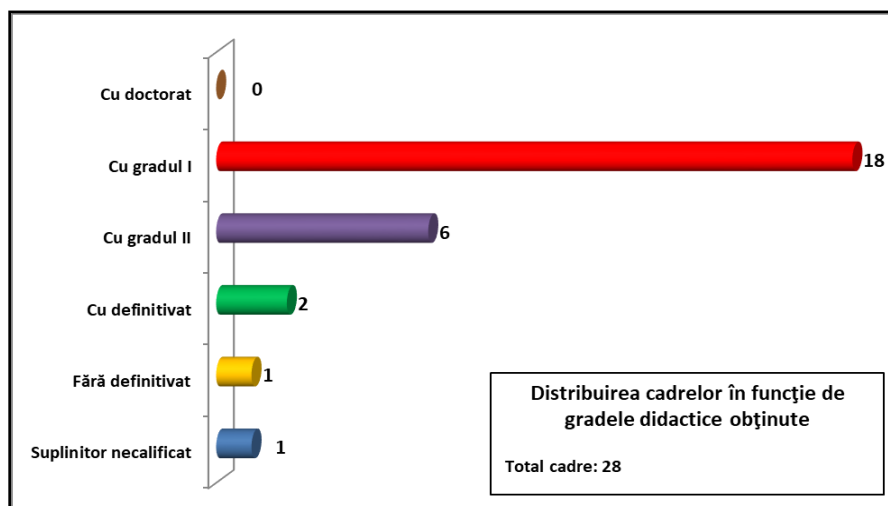
Categorie personal	Norme 2016-2017	Norme 2017-2018	Norme 2018-2019	Norme 2019-2020	Norme 2020-2021	Norme 2021-2022
Personal didactic	23,78	25,40	24,24	24,49	23,24	24,86
Personal didactic auxiliar	4	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50
Personal nedidactic	8,25	8,25	8,25	8,25	8,25	8,25
TOTAL NORME	36,03	37,15	35,99	36,26	34,99	36,61
Nr. norme pers.didactic /Nr. norme pers. did. auxiliar	5,94	7,25	6,92	6,99	6,64	7,10
Nr. norme pers. didactic/Nr. norme pers. nedidactic	2,88	3,08	2,93	2,96	2,81	3,01

Raportul număr elevi/nr. cadre didactice pe fiecare nivel clase/ani de studiu/ciclu de învățământ (POSTURI)

Nivel	Personal didactic	Personal did. aux.	Personal nedidactic	Nr. elevi	Raport elevi/c.d	Raport elevi/c.d.a	Raport elevi/nd
Preșcolar	4	1	2,25	83	20,75	83	36,88
Primar	6	1	2,5	140	23,33	140	56
Gimnaziu	19	1,5	3,5	144	7,57	96	41,14
TOTAL	29	3,5	8,25	367	12,65	104,85	44,48

Calificarea resurselor umane

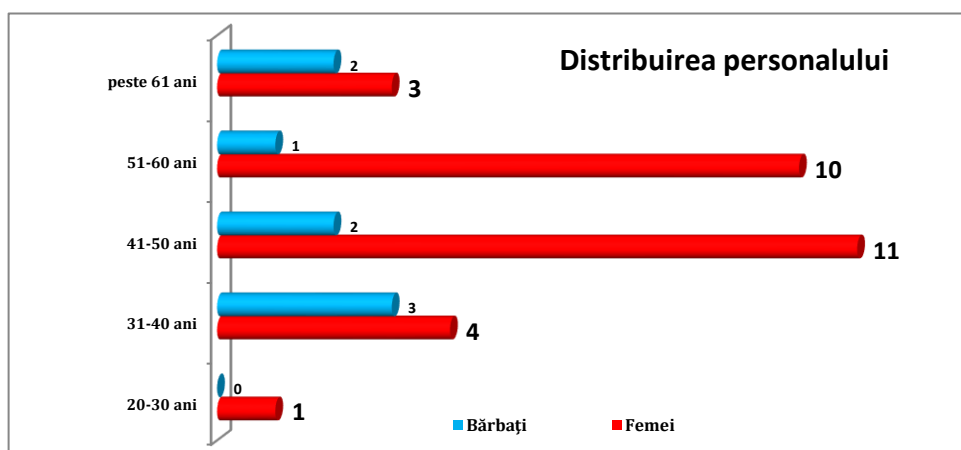
Calificarea cadrelor didactice din școală	Nr.	Procent
Cadre didactice cu doctorat	0	0
Cadre didactice cu gradul I	18	64,29%
Cadre didactice cu gradul II	6	21,43%
Cadre didactice cu definitivat	2	7,14%
Cadre didactice fără definitivat	1	3,57%
Personal didactic necalificat	1	3,57%
Total	28	100%



Distribuția statistică a personalului școlii în funcție de vârstă și de studiile absolvite

Distribuția statistică a personalului în funcție de vârstă

Intervalul de vârstă	Femei	Bărbați
20-30 de ani	1	0
31-40 de ani	4	3
41-50 de ani	11	2
51-60 de ani	10	1
Peste 61 de ani	3	2



Distribuția statistică a personalului didactic de predare în funcție de vârstă

Intervalul de vârstă	Femei	Bărbați
20-30 de ani	1	0
31-40 de ani	4	2
41-50 de ani	10	2
51-60 de ani	6	0
Peste 61 de ani	2	1

Distribuția statistică a personalului didactic auxiliar în funcție de vârstă

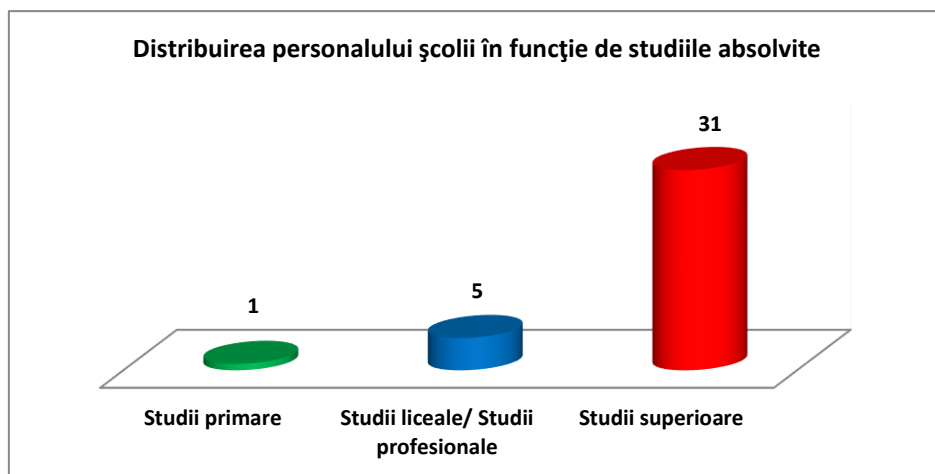
Intervalul de vârstă	Femei	Bărbați
20-30 de ani	0	0
31-40 de ani	0	1
41-50 de ani	0	0
51-60 de ani	2	0
Peste 61 de ani	0	0

Distribuția statistică a personalului nedidactic în funcție de vârstă

Intervalul de vârstă	Femei	Bărbați
20-30 de ani	0	0
31-40 de ani	0	0
41-50 de ani	1	0
51-60 de ani	4	1
Peste 61 de ani	0	1

Distribuția statistică a personalului școlii în funcție de studiile absolvite

Tipul de studii	Femei	Bărbați
Gimnaziale	1	0
Profesionale	1	1
Liceale	3	0
Universitare	27	4



În urma analizei datelor înregistrate, 78,37% din personal sunt femei, iar din punct de vedere al vârstei medii la nivelul întregului personal se înregistrează media de **48,08 ani**.

I.3.5. Rezultatele elevilor în anii școlari trecuți

a. Revizuirea rezultatelor înregistrate la Evaluările Naționale la nivelul clasei a VIII-a

Prezența la Examenul de Evaluarea Națională

Nr. de elevi evaluați	2017		2018		2019		2020		2021	
	Fete	Băieți	Fete	Băieți	Fete	Băieți	Fete	Băieți	Fete	Băieți
	8	11	23	8	11	12	18	18	11	7
Total	19		31		23		36		18	

Limba și literatura română

Anul EN_VIII/ Nr. de elevi evaluați	Note sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
2012/16 elevi	2	4	1	2	6	1	-
2013/33 elevi	-	6	7	4	8	8	-
2014/30 elevi	4	7	7	4	3	2	3
2015/25 elevi	-	2	4	4	5	10	-
2016/18 elevi	-	2	3	5	6	2	-
2017/19 elevi	-	1	3	4	7	4	-
2018/31 elevi	1	3	4	6	10	6	1
2019/23 elevi	-	3	4	2	6	8	-
2020/36 elevi	2	5	7	2	8	11	1
2021/18 elevi	2	3	7	2	1	3	0

Matematică

Anul EN_VIII/ Nr. de elevi evaluați	Note sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
2012/16 elevi	13	-	1	1	-	1	-
2013/33 elevi	8	7	1	6	3	6	2
2014/30 elevi	6	4	6	6	6	2	-
2015/25 elevi	4	4	3	2	7	5	-
2016/18 elevi	7	4	2	5	-	-	-
2017/19 elevi	1	4	4	2	4	4	-
2018/31 elevi	11	10	8	2	-	-	-
2019/23 elevi	11	3	2	4	1	2	-
2020/36 elevi	10	2	8	9	6	1	-
2021/18 elevi	6	1	5	4	-	1	1

Coeficient de promovare

Anul EN_VIII/ Nr. de elevi evaluați	Coeficientul de promovare la limba română	Coeficientul de promovare la matematică	Coeficientul de promovare
2012/16 elevi	87,50%	18,75%	52,62%
2013/33 elevi	100%	75,75%	87,87%
2014/30 elevi	86,66%	80%	83,33%
2015/25 elevi	100%	84%	92%
2016/18 elevi	100%	61,11%	94,44%
2017/16 elevi	100%	94,73%	93,75%
2018/31 elevi	96,77%	64,51%	87,09%
2019/23 elevi	100%	52,18%	86,95%
2020/25 elevi	94,45%	72,22%	80,55%
2021/18 elevi	88,88%	66,66%	72,22%

b. Revizuirea rezultatelor înregistrate la Evaluările Naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a

Tabel centralizator pentru EN_II

Număr total de elevi participanți								An școlar
Înscriși	Absentți	Prezenți la „CITIT”	Prezenți la „SCRIS”	Prezenți la „MATEMATICĂ”	Prezenți la „LIMBA MATERNĂ”	Cu C.E.S. integrați		
						înscriși	teste adaptate	
38	1	38	38	38	-	1	1	2016-2017
37	3	34	34	34	-	-	-	2017-2018
39	2	37	37	37	-	-	-	2018-2019
								2019-2020
30	30	-	30	30	-	1	1	2020-2021

Tabel centralizator pentru EN_IV

Număr total de elevi participanți							An școlar
Înscriși	Absenți	Prezenți la „LB. ROMÂNĂ”	Prezenți la „MATEMATICĂ”	Prezenți la „LIMBA MATERNĂ”	Cu C.E.S. integrați		
					înscriși	teste adaptate	
23	1	22	22	-	2	2	2016-2017
28	-	28	28	-	1	1	2017-2018
39	-	39	39	-	3	3	2018-2019
							2019-2020
35	1	34	34	-	-	-	2020-2021

Tabel centralizator pentru EN_VI

Număr total de elevi participanți							An școlar
Înscriși	Absenți	Prezenți la „LIMBĂ ȘI COMUNICARE”	Prezenți la „MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE”	Prezenți la „LIMBA MATERNĂ”	Cu C.E.S. integrați		
					înscriși	teste adaptate	
33	-	33	33	-	1	1	2016-2017
40	1	39	39	-	-	-	2017-2018
20	-	20	20	-	2	2	2018-2019
							2019-2020
41	1	40	40	-	2	2	2020-2021

Concluzii înregistrate în urma derulării Evaluărilor Naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a

ASPECTE POZITIVE	ASPECTE CARE POT FI ÎMBUNĂTĂȚITE
Au fost evaluați mai mulți elevi într-un timp foarte scurt, majoritatea elevilor demonstrând că s-au pregătit pentru susținerea acestui Examen Național; Reprezintă o formă de familiarizare a elevilor cu modalitatea de tratare interdisciplinară a unor sarcini de lucru sau itemi; Instructajul motivant făcut de administratorul	Stabilirea unei eventuale echivalențe între codurile itemilor și modul de notare utilizat frecvent în unitățile școlare, astfel încât părinții și elevii să poată aprecia mai ușor și eficient rezultatul evaluării naționale și să se poată identifica progresul/regresul școlar pentru fiecare elev; Corelarea subiectelor propuse în cadrul probei

de test i-a făcut pe elevi să înțeleagă modul în care se va desfășura testul, importanța pe care o are, atmosfera generală fiind una plăcută, neînhibantă;

Perioada de susținere a EN (sfârșitul anului școlar) a permis ca întreaga materie să fie parcursă integral;

Modul de organizare și susținere a EN, în propriile unități școlare, în propriile săli de clasă, asigură elevilor un mediu familial și diminuează nivelul de stresului generat de examen;

La testul de matematică propus la clasa a IV-a a existat o împletire frumoasă de științe și matematică. S-a mers pe lumea exploratorilor, fiecare cerință având trimitere către un explorator;

Textul literar propus la nivelul clasei a II-a, ales pentru proba de limba română – CITIT, a fost accesibil și captivant, motivând elevii să citească mai bine și mai mult.

de evaluare națională cu cele ale Testelor PISA; Abordarea și la clasă a unor sarcini de lucru, itemi de exprimare liberă, de argumentare a unei opinii, atât în cadrul orelor de Limba română, cât și la toate celelalte discipline parcurse de elevi;

Abordarea evaluării zilnice, la clasă, din perspectiva centrării pe competențele fundamentale vizate;

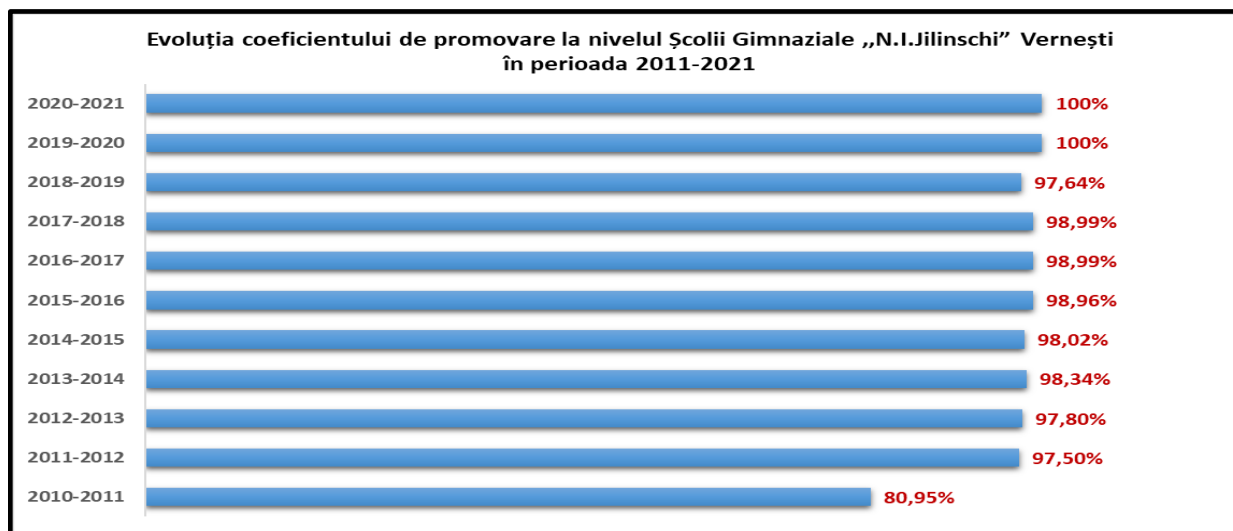
Ultimul exercițiu din cadrul probei de limba română- SCRIS de la clasa a II-a, a fost oarecum dificil, solicitând elevilor redactarea unui text, pe baza unei povești cunoscute. Capacitatea de sinteză a elevilor de vârstă școlară mică este insuficient dezvoltată, fapt pentru care, aceștia au avut tendința de a povesti pe larg conținutul poveștii alese de ei;

Proiectarea unor instrumente de evaluare asemănătoare celor de la EN la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în cadrul grupurilor de lucru de la nivelul școlii.

Coeficientul de promovare

La nivelul unității

- ✚ Coeficientul de promovare la sfârșitul anului școlar 2010-2011: 80,95%
- ✚ Coeficientul de promovare la sfârșitul anului școlar 2011-2012: 97,50%
- ✚ Coeficientul de promovare la sfârșitul anului școlar 2012-2013: 97,80%
- ✚ Coeficientul de promovare la sfârșitul anului școlar 2013-2014: 98,34%
- ✚ Coeficientul de promovare la sfârșitul anului școlar 2014-2015: 98,02%
- ✚ Coeficientul de promovare la sfârșitul anului școlar 2015-2016: 98,96%
- ✚ Coeficientul de promovare la sfârșitul anului școlar 2016-2017: 98,99%
- ✚ Coeficientul de promovare la sfârșitul anului școlar 2017-2018: 98,99%
- ✚ Coeficientul de promovare la sfârșitul anului școlar 2018-2019: 97,64%
- ✚ Coeficientul de promovare la sfârșitul anului școlar 2019-2020: 100%
- ✚ Coeficientul de promovare la sfârșitul anului școlar 2020-2021: 100%



c. Analiza modului în care s-a derulat procesul de predare - învățare - evaluare în perioada on-line

Instrumentul de raportare/Indicator	Rezultate cuantificate
Nr. total de elevi	269
Numărul elevilor care nu dispun de dispozitive electronice pentru participarea la procesul didactic derulat on-line	0
Nr. cadre didactice existent în unitatea școlară	29
Numărul cadrelor didactice care nu dispun de dispozitive electronice pentru participarea la procesul didactic derulat on-line	0
Măsuri pentru asigurarea accesului cadrelor didactice și al elevilor la învățarea on-line (dotare cu echipamente și conectare la internet)	Actualizarea permanentă a auditului tehnologic la nivelul școlii, pentru identificarea eventualelor probleme referitoare la existența conexiunii la internet și a device-urilor necesare acestui tip de activitate. Cadrelor didactice care au solicitat sprijin din partea școlii li s-au oferit laptop-uri care să le eficientizeze activitatea on-line cu elevii. Prin telefon s-a comunică zilnic elevilor câteva sarcini de lucru simple, cu atât mai mult cu cât majoritatea copiilor care nu pot lucra on-line sunt preșcolari. Fiecare elev care nu lucrează on-line a primit un plic cu un suport de curs și fișe de lucru la diferite discipline; plicul a fost dus la domiciliul elevilor de către învățătorul clasei.
Activități monitorizate de către director	permanente
Nr. de cadre didactice monitorizate (prin rapoarte) prin rapoarte săptămânale	29
Modalitatea de monitorizare	Ambele variante alternativ: participare la activitate prin conectare la platformă; verificare prin participare la clasele virtuale constituite în Google classroom Ambele variante: participare la activitatea on-line live prin conectarea cu ajutorul aplicației ZOOM și MEET; verificarea conectărilor
Comunicare elev-profesor	Predominant mixtă
Modalitatea de comunicare a cadrelor didactice cu elevii care nu pot participa la activitățile on-line	Telefonic și prin intermediul unor pachete cu fișe lăsate la domiciliul elevilor
Formele de activitate și tipul de resurse utilizate	
Dispozitive utilizate în activitățile on-line	75% dintre elevi utilizează smartphone, 5% tablete, 20% laptopuri
Platforme utilizate în activitățile on-line	Platforma Google Classroom; Platforma ASQ Platforma Kinderpedia; Platforma ExamenulTau.ro Platforma Facebook; Platforma ScoalaIntuitext.ro
Aplicații utilizate în activitățile on-line	WhatsApp – grupuri organizate Aplicațiile ZOOM, Hangouts Meet, Skype, Discord, Explain Everything și alte aplicații ale G Suite
Alte forme în care s-au desfășurat activitățile on-line	Aplicarea unor activități de tip proiect interdisciplinar prin colaborarea profesorilor de

	diferite discipline; pregătire suplimentară cu elevii de clasa a VIII-a pentru examenul de Evaluare Națională; ședințe cu părinții; întâlniri în cadrul ședințelor CA și CP. Aplicarea unor formulare – Google Drive Forms
Resurse create/utilizate de profesori	Resurse noi (lecții/suporturi de curs create de cadrele didactice); alte resurse sau exemple de bună practică regăsite pe platformele educaționale precum: https://library.livresq.com/ https://www.mozaweb.com/ educatieonline.md etc. Platforma quizizz.com Platforma INTUITEXT Platforma Flipsnack educatieonline.md etc.
Materiale video create/utilizate de profesori	Materialele video regăsite în http://educatieonline.md/ https://quizlet.com/live https://asq.ro/ https://www.mozaweb.com/ la care se adaugă scurte momente filmate de către profesor și transmise elevilor (principiul „clasei răsturnate”)
Teste create/utilizate de profesori	Pentru realizarea unor teste și chestionare au fost utilizate aplicațiile oferite de G Suite. Pentru realizarea unor teste și chestionare au fost utilizate aplicațiile oferite de G Suite, precum și formularele create pe didactic.ro
Teme create/utilizate de profesori	Temele/Fișele de lucru utilizate au fost realizate de către cadrele didactice și transmise elevilor prin platforma Google Classroom, grupurile de WhatsApp și Facebook.
Resurse educaționale deschise (RED) create/utilizate de profesori	https://digital.educared.ro/ , https://www.twinkl.ro/ , https://www.kinderpedia.co/ , http://isjbuzau.ro/red/ , http://isjbuzau.ro/red/
Probleme identificate la nivelul unității școlare	Nu au fost identificate probleme la nivelul unității noastre școlare.
Dacă este cazul, puteți atașa fișier/fișiere cu „Probleme identificate la nivelul unității școlare	-
Măsuri de remediere propuse/Sugestii pentru activitățile viitoare	Întâlniri cu părinții elevilor de clasa a VIII-a pentru stabilirea numărului de copii care doresc participarea la sesiunea de pregătire organizată în perioada 2-12 iunie 2020, pentru prezentarea Calendarului admiterii la liceu, școlile profesionale și învățământul dual; prezentarea Metodologiei de organizare și desfășurare și structura probelor pentru admiterea în liceele vocaționale

d. Monitorizarea concursurilor și a olimpiadelor la care au participat elevii școlii

NUMELE CONCURSULUI/ OLIMPIADEI ȘCOLARE	Clasa/ Grupa	Data/ Perioada	Nr. participanți Cadre didactice implicate
NIVEL PRIMAR ȘI GIMNAZIAL			
Concursul Internațional Formidabilii	Pregătitoare A	15.11.2021	10 - Popa Veronica
Concurs Comper Limba română- Etapa I	Pregătitoare A	21.01.2022	12 - Popa Veronica
Concurs Comper Matematică- Etapa I	Pregătitoare A	28.01.2022	14 - Popa Veronica
Concurs Comper Limba română- Etapa a II-a	Pregătitoare A	18.03.2022	14 - Popa Veronica
Concurs Comper Matematică- Etapa a II-a	Pregătitoare A	25.03.2022	14 - Popa Veronica
Concurs RECREAȚIA	Pregătitoare A	06.05.2022	15 - Popa Veronica
Concurs Comper Limba română- Etapa Națională	Pregătitoare A	16.05.2022	1 - Popa Veronica
Concurs Comper Matematică- Etapa Națională	Pregătitoare A	23.05.2022	8 - Popa Veronica
Concursul Internațional Formidabilii	Pregătitoare B	15.11.2021	14 - Mănescu Cristinela
Concurs Comper Limba română- Etapa I	Pregătitoare B	21.01.2022	13 - Mănescu Cristinela
Concurs Comper Matematică- Etapa I	Pregătitoare B	28.01.2022	13 - Mănescu Cristinela
Concurs Comper Limba română- Etapa a II-a	Pregătitoare B	18.03.2022	14 - Mănescu Cristinela
Concurs Comper Matematică- Etapa a II-a	Pregătitoare B	25.03.2022	14 - Mănescu Cristinela
Concurs RECREAȚIA	Pregătitoare B	06.05.2022	14 - Mănescu Cristinela
Concurs Comper Limba română- Etapa Națională	Pregătitoare B	16.05.2022	8 - Mănescu Cristinela
Concurs Comper Matematică- Etapa Națională	Pregătitoare B	23.05.2022	10 - Mănescu Cristinela
Concursul Internațional Formidabilii	I	15.11.2021	25 – Ralea Mihaela
Concurs național – „COMPER – Limba și literatura română” – Etapa I	I	21.01.2022	27 - Ralea Mihaela
Concurs național – „COMPER – Matematică” – Etapa I	I	28.01.2022	27 - Ralea Mihaela
Concurs național – „COMPER – Limba și literatura română” – Etapa a II-a	I	18.03.2022	27 - Ralea Mihaela
Concurs național – „COMPER – Matematică” – Etapa a II-a	I	25.03.022	27 - Ralea Mihaela
Concurs județean – Un zâmbet, o floare, o rază de soare – pentru mama mea”	I	08.03.2022	6 - Ralea Mihaela
Concurs județean - „Primăvara – creație,	I	10.03.2022	4 - Ralea Mihaela

fantezie și culoare”			
Concurs județean de cunoștințe generale cu participare națională - „NOUĂ NE PASĂ”	I	15.04.2022	4 - Ralea Mihaela
Concurs național – „COMPER – Limba și literatura română” – etapa națională	I	16.05.2022	9 - Ralea Mihaela
Concurs național – „COMPER – Matematică” – etapa națională	I	23.05.2022	9 - Ralea Mihaela
Concurs creativ-literar -ReCreația „Ne distrăm și învățăm”	I	15.05.2022	22 - Ralea Mihaela
Concurs local „Arta de a fi educator”	I	6.05.2022	3 - Ralea Mihaela
Concurs județean „Arta de a fi educator”	I	13.05.2022	2 - Ralea Mihaela
Concurs Regional „Arta de a fi educator”	I	3.06.2022	2 - Ralea Mihaela
Concursul Internațional Formidabilii	a II-a I	15.11.2021	16 – Dascălu Monica
Concurs național – „COMPER – Limba și literatura română” – Etapa I	a II-a	2.01.2022	13 - Dascălu Monica
Concurs național – „COMPER – Matematică” – Etapa I	a II-a	28.03.2022	13 - Dascălu Monica
Concurs național – „COMPER – Limba și literatura română” – Etapa a II-a	a II-a	18.03.2022	14 - Dascălu Monica
Concurs național – „COMPER – Matematică” – Etapa a II-a	a II-a	25.03.2022	14 - Dascălu Monica
Concurs județean – Un zâmbet, o floare, o rază de soare – pentru mama mea”	a II-a	8.03.2022	6 - Dascălu Monica
Concurs județean - „Primăvara – creație, fantezie și culoare”	a II-a	10.03.2022	4 - Dascălu Monica
„FESTIVALUL-CONCURS de muzică pentru copii și tineret”	a II-a	9.04.2022	1 - Dascălu Monica
Concurs județean de cunoștințe generale cu participare națională - „NOUĂ NE PASĂ”	a II-a	15.04.2022	4 - Dascălu Monica
Concurs creativ-literar -ReCreația „Ne distrăm și învățăm”	a II-a	15.05.2022	16 - Dascălu Monica
Concurs național – „COMPER – Limba și literatura română” – etapa națională	a II-a	16.05.2022	5 - Dascălu Monica
Concurs național – „COMPER – Matematică” – etapa națională	a II-a	23.05.2022	4 - Dascălu Monica
Proiect educațional – „PUI DE ROMÂNĂȘ” – etapa națională	a II-a	01.06.2022	1 - Dascălu Monica
Concursul Internațional Formidabilii	a III-a	15.11.2021	18 – Toader Loredana
Concurs Comper Limba română- Etapa I	a III-a	21.01.2022	19 - Toader Loredana
Concurs Comper Matematică- Etapa I	a III-a	28.01.2022	17 - Toader Loredana
Concurs Comper Limba română- Etapa a II-a	a III-a	18.03.2022	19 - Toader Loredana
Concurs Comper Matematică- Etapa a II-a	a III-a	25.03.2022	19 - Toader Loredana
Concurs RECREAȚIA	a III-a	06.05.2022	32 - Toader Loredana
Olimpiada Națională a Sportului Școlar –	I - IV	3.06.2022	4 – Nicolae Ovidiu

Atletism (Faza Județeană)			
Cupa Primăverii - Cros	I-VIII	12.04.2022	10 – Nicolae Ovidiu
Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Tenis de masă (Faza Intercentru și Județeană)	V-VIII	8.04.2022	2 - Nicolae Ovidiu
Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Handbal (Faza Intercentru și Județeană)	V-VIII	Februarie – Martie 2022	12 – Nicolae Ovidiu
Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Fotbal (Faza Intercentru și Județeană)	V-VIII	Februarie – Martie 2022	12 – Nicolae Ovidiu
Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Șah (Faza Intercentru și Județeană)	V-VIII	Februarie – Martie 2022	12 – Nicolae Ovidiu
Concursul Național de Istorie „Vasile Pârvan”	V-VI	9.04.2022	5 elevi – Cojanu Mihaela
Concursul Județean „Păstrători ai tradițiilor străbune”	V	18.03.2022	1 elev – Cojanu Mihaela
Concursul Național „Istoria între mit și realitate”	VII	27.05.2022	1 elev – Cojanu Mihaela
Concursul Centenar „Grigore Baștan”	VII	Mai 2022	2 elevi – Cojanu Mihaela
Concursul Județean „Patrimoniul Cultural Buzoian”	VII	28.05.2022	3 elevi- Cojanu Mihaela
Proiect de Parteneriat Educațional Internațional „Împreună descoperim valori”	VIII	Aprilie-iunie 2022	3 elevi – Cojanu Mihaela
Concursul Național de Matematică „Olimpiada satelor” – etapa județeană	V - VII	12.03.2022	2 – Păun Mariana
Concursul Interjudețean „Valorificarea tradițiilor locale”	a VI-a a V-a	18.03.2022	5 elevi – Petcu Grațiela
Concursul Județean „Patrimoniul Cultural Buzoian”	VI	28.05.2022	3 elevi – Petcu Grațiela
Concursul Național „Suntem SuperEroi”	V - VII	Octombrie - Ianuarie 2022	10 elevi – Petcu Grațiela
Concursul Interjudețean „Valorificarea tradițiilor locale”	a VI-a a V-a	Aprilie 2022	5 elevi - Cocoș Angela
Concursul muzical județean „Seven Sounds”	aVII-a	15.05.2022	1 elev – Cocoș Angela
Festivalul elevilor buzoieni	V - VIII	5-15.05.2022	6 elevi – Cocoș Angela
Olimpiada de limba engleză	a VII-a	19.03.2022	4 elevi – Tătulescu Daniela
Olimpiada de limba și literatura română	a VII-a	10.02.2022	2 elevi – Constantin Silvia
Olimpiada „Lectura ca abilitate de viață”	A VII-a	20.02.2022	2 elevi - Constantin Silvia
Olimpiada „Universul cunoașterii prin lectură”	a VI-a a a VII-a	15.03.2022	2 elevi – Constantin Silvia
Olimpiada „Cultură și spiritualitate”	a VI-a a	20.03 2022	2 elevi – Constantin Silvia, Constantin Marius
NIVEL PREȘCOLAR			
Concurs Județean „Copilăria prin ochi de copil”	Grupa mare Grupa mică	15.02.2022	3 - Manea Cristina 3 – Urajan Maria
Concurs Județean „Un zâmbet, o floare, o rază de soare pentru mama mea”	Grupa mare Grupa	08.03.2022	3 - Manea Cristina 3 - Badiu Mihaela

	mijlocie Grupa mică		3 - Urjan Maria
Concurs Județean „Happy Edu – Primii pași spre școală”	Grupa mare	24.03.2022	14 - Manea Cristina
Concurs Regional „ReCreația”	Grupa mare Grupa mijlocie Grupa mică	6.03.2022	16 - Manea Cristina 20 - Badiu Mihaela 17 - Badiu Mihaela
Concurs județean „Nouă ne pasă”	Grupa mare	12.04.2022	10 - Manea Cristina
Concursul Județean „Planeta albastră, casa noastră”	Grupa mare	13.04.2022	10 - Manea Cristina
Concurs local „Arta de a fi educator”	Grupa mare	6.05.2022	14 - Manea Cristina
Concurs județean „Arta de a fi educator”	Grupa mare	13.05.2022	3 - Manea Cristina
Concursul Interjudețean „Micii Creștini”	Grupa mare	15.05.2022	3 - Manea Cristina
Concurs național „Happy Edu” – Primii pași spre școală	Grupa mare	2.06.2022	14 - Manea Cristina
Concurs regional „Arta de a fi educator”	Grupa mare	3.06.2022	2 - Manea Cristina
Concurs Județean „Copilăria prin ochi de copil”	Grupa mare	10.06.2022	3 - Manea Cristina
Concurs Național „Tablou de primăvară”	Grupa mare	10.06.2022	3 - Manea Cristina
Concurs Interjudețean „Prin formă și culoare, o șansă pentru fiecare !”	Grupa mijlocie	20.02.2022	5 - Badiu Mihaela
Concurs Regional „ReCreația”	Grupa mijlocie	6.03.2022	20 - Badiu Mihaela
Concursul Interjudețean „Primăvară, bun venit!”	Grupa mijlocie	10.04.2022	4 - Badiu Mihaela
Concurs Județean „Nouă ne pasă”	Grupa mijlocie	12.04.2022	4 - Badiu Mihaela
Concursul Județean „Planeta albastră, casa noastră”	Grupa mijlocie	13.04.2022	3 - Badiu Mihaela
Concurs Interjudețean „Să cresc mare și voinic”	Grupa mijlocie	15.04.2022	1 - Badiu Mihaela
Concursul Interjudețean „Micii creștini”	Grupa mijlocie	5.05.2022	3 - Badiu Mihaela
Concurs local „Arta de a fi educator”	Grupa mijlocie	6.05.2022	3 - Badiu Mihaela
Concurs Județean „Arta de a fi educator”	Grupa mijlocie	13.05.2022	3 - Badiu Mihaela
Concurs Județean „În lumea poveștilor”	Grupa mijlocie	15.05.2022	3 - Badiu Mihaela
Concurs Regional „Arta de a fi educator”	Grupa mijlocie	3.06.2022	2 - Badiu Mihaela
Concurs Județean „Copilărie, vis fără sfârșit”	Grupa mijlocie	10.06.2022	3 - Badiu Mihaela

Concurs Național „Tabloul primăverii”	Grupa mijlocie	10.06.2022	3 - Badiu Mihaela
Concurs Județean „Obiceiuri și datini creștine!”	Grupa mică	10.12.2021	3 - Urjan Maria
Concurs Județean „Copilarie, vis fără sfârșit”	Grupa mică	15.02.2022	3 - Urjan Maria
Concurs Județean „Sunt responsabil-Sunt ecologist”	Grupa mică	10.04.2022	3 - Urjan Maria
Concurs Județean „Oușorul cu surprize”	Grupa mică	15.04.2022	4 - Urjan Maria
Concurs Interjudețean „Să cresc mare și voinic”	Grupa mică	20.04.2022	1 - Urjan Maria
Concurs județean „Arta de a fi educator”	Grupa mică	13.05.2022	3 - Urjan Maria
Concursul Interjudețean „Micii Creștini”	Grupa mică	20.05.2022	3 - Urjan Maria
Concurs Județean „Obiceiuri și datini creștine!”	Grupa mică	10.12.2021	3 - Ioniță Estera
Concurs Județean „În lumea copilăriei”	Grupa combinată	2.06.2022	3 - Ioniță Estera

e. Poiecte naționale și internaționale derulate în școală și care au implicat cadrele didactice și elevii școlii

✚ Programul Național Edu Networks

Edu Networks aduce un set de intervenții (deja testate, care și-au dovedit impactul) pe mai multe paliere, dar care converg toate spre același obiective: apropierea copiilor de școală, rezultate școlare mai bune, scăderea absenteismului și a abandonului școlar, profesori mai bine pregătiți, resurse educaționale de calitate. Proiectul aduce și viziune mai clară și mai orientată spre rezultate a echipei de management a școlii.

✚ Programul de Literație și Gândire Critică

Programul de Literație și Gândire Critică este derulat sub umbrela Asociației Ovidiu.Ro, Fundația Noi Orizonturi și Asociația InfinitEdu. Programul își propune susținerea cadrelor didactice:

- acces și asistență în folosirea unor instrumente de evaluare
- sesiuni de formare asincron și sincron (1-2 webinarii pe lună, în intervale agreate de comun acord);
- mentorat în funcție de nevoi;
- comunicare într-o comunitate de învățare on-line;
- materiale didactice de tipul unor cărți cu povești și alte resurse + acces la biblioteca on-line de cărți care susțin literația timpurie (Cărți cu scLipici).

✚ Programul SELFIE

În urma implementării acestui program al Comisiei Europene, periodic se întocmește Raportul școlii în care se regăsesc reunite și comparate opiniile elevilor, cadrelor didactice și conducerii școlii cu privire la strategia și practica în utilizarea tehnologiilor digitale pentru predare – învățare – evaluare.

Proiectul „Integrare sustenabilă socială și educațională prin activități sportive”

Proiectul implementat în școala noastră cu titlul „Integrare sustenabilă socială și educațională prin activități sportive” face parte din „Programul de Dezvoltare Locală, Reducerea Sărăciei și Creșterea Incluziunii Romilor” și este finanțat de Granturile SEE și Norvegiene (2014 - 2021). Acesta este implementat de către Universitatea Națională de Educație Fizică și Sport din București în parteneriat cu Norwegian School of Sport Sciences, având o durată de 4 ani – 2019-2023.

Proiectul are ca obiectiv principal creșterea incluziunii educaționale pentru copii aflați în risc de excluziune socială, printr-o abordare integrată bazată pe activități sportive. Prin activitățile derulate, proiectul își propune să diminueze fenomenul de părăsire timpurie a școlii, atât prin creșterea gradului de participare la procesul educațional cât și prin creșterea nivelului de transfer între ciclurile de învățământ – clasa a VIII-a spre a IX-a.

Proiectul „Dincolo de COVID 19: Noua eră a predării. Învățare digitală pentru incluziune socială” („BET! Învățare digitală pentru incluziune socială”)

Proiectul face parte din categoria proiectelor ERASMUS+ și implică cadre didactice, profesori și elevi din România, Grecia, Portugalia și Italia. Scopul proiectului este acela de a contribui la inovarea practicilor profesionale, abilităților și cunoștințelor cadrelor didactice pentru a putea răspunde în mod corespunzător intereselor copiilor, provocărilor cu care aceștia se vor confrunta în viitor într-o societate globală și digitală și de a acoperi lacunele de competențe digitale apărute în perioada carantinei și lock-down-ului din 2020.

Academia de Reciclare

Programul de parteneriat „Academia de Reciclare” se desfășoară permanent prin colaborarea între Școala Gimnazială „N.I.Jilinski” Vernești și Grupul de firme GrennGroup Buzău. Scopul proiectului este acela al implementării practice a obiectivelor dezvoltării durabile și a susținerii scopului școlii de a deveni prima școală sustenabilă din România.

Parteneriat Transnațional „Educația on-line fără hotare” cu școli din Republica Moldova - Proiectul „Cartea, prietena mea”

Proiectul „Cartea, prietena mea” are ca obiective principale următoarele: sprijinirea dezvoltării, transferului și implementării de practici inovatoare în educație prin intermediul platformelor web de comunicare la distanță; încurajarea implementării de inițiative educaționale comune cu scopul promovării, cooperării, învățării reciproce și schimbului de experiență la nivel european; oferirea unor oportunităților instituțiilor educaționale din Republica Moldova și România să colaboreze la nivel transnațional, elevii și profesorii implicați împărtășind și confruntând idei, practici sau metode de lucru, producând astfel rezultate tangibile.

ALTE PROIECTE EDUCATIVE DERULATE

Nr. crt.	Denumirea proiectului	Domeniul	Scurtă descriere a proiectului	Nr. participanți	Parteneri
1.	„Hai la școala!”	Educație civică	Acest proiect se dorește a fi un suport pentru cadrele didactice care se confruntă cu problema absenteismului. Activitățile propuse pot fi utilizate în cadrul ședințelor de consiliere individuală, în cadrul orelor de dirigiență sau la activități cu	370 elevi cu vârste cuprinse între 3 și 14 ani 29 cadre	Biroul de asistență socială din Primăria Vernești

			părinții, pentru a lucra pe diferite cazuri concrete.	didactice 150 părinți	
2.	„Un zâmbet, o floare, o rază de soare” - pentru mama mea	Domeniul cultural-artistic, literatura	Prin participarea la concurs elevii vor exersa tehnicile de lucru specifice activităților propuse și își vor valorifica potențialul creativ de care dispun. Se urmărește valorificarea și stimularea potențialului creativ al elevilor, prin realizarea unor lucrări artistico-plastice, pe o temă dată, folosind materiale diverse și tehnici de lucru variate	6 cadre didactice Elevii și părinții care doresc să se implice	Comitetul Reprezentativ al Părinților
3.	„Un mediu curat, pentru o viață sănătoasă”	Domeniul ecologie și protecția mediului	Utilizând mijloacele educative și de învățare cât mai diverse, plăcute și acceptate de către copii, se dorește formarea de aptitudini și atitudinile necesare pentru a înțelege relațiile care există între oameni și mediul înconjurător, având drept scop îmbunătățirea calității mediului.	4 cadre didactice, 60 elevi, reprezentanți ai părinților	Asociația „ALEGE ȘCOALA!” Ocolul Silvic Tisău
4.	„Împreună pentru un viitor verde!”	Domeniul ecologie și protecția mediului	Scopul proiectului îl reprezintă promovarea și formarea atitudinilor necesare pentru a înțelege interrelațiile dintre oameni și mediul înconjurător, pentru dezvoltarea activității conștiente și responsabile care are drept scop îmbunătățirea calității mediului	150 de elevi de gimnaziu	Green Group Asociația „Alege Școala”
5.	„Comunică și cunoaște-te pe tine însuși”	Educație civică	Acest proiect are ca scop promovarea unor strategii de comunicare eficientă, modelarea în sens pozitiv a personalității elevului, transformarea lui într-o persoană care a dobândit competențe care o fac să se integreze pe piața muncii și în societate	200 de elevi 25 cadre didactice	Asociația „ALEGE ȘCOALA!” CDI
			Implicarea responsabilă a părinților în parteneriat cu		

6.	„Educăm împreună!”	Școala Părinților	școala, privind atragerea efectivă a elevilor în diferite activități școlare și extrașcolare, voluntariat, antreprenariat, cultural artistice, artistico-plastice. Descoperirea și promovarea elevilor cu aptitudini în diverse domenii	250 părinți 250 elevi 25 cadre didactice	Asociația „ALEGE ȘCOALA!” CDI Vernești Primăria Vernești
7.	„Stop bullying-ului în școala mea”	Educație civică	Proiectul de față își propune prin acțiunile pe care le conține să sensibilizeze elevii, adulții, mass-media și reprezentanții instituțiilor partenere și să acționeze printr-un efort conjugat în prevenirea și combaterea la nivel microsocial(grupurile școlare, școala), și la nivel macrosocial(comunitatea) a fenomenului violenței.	250 elevi 25 cadre didactice	Asociația „ALEGE ȘCOALA!” CDI Vernești Primăria Vernești Postul de Poliție Vernești

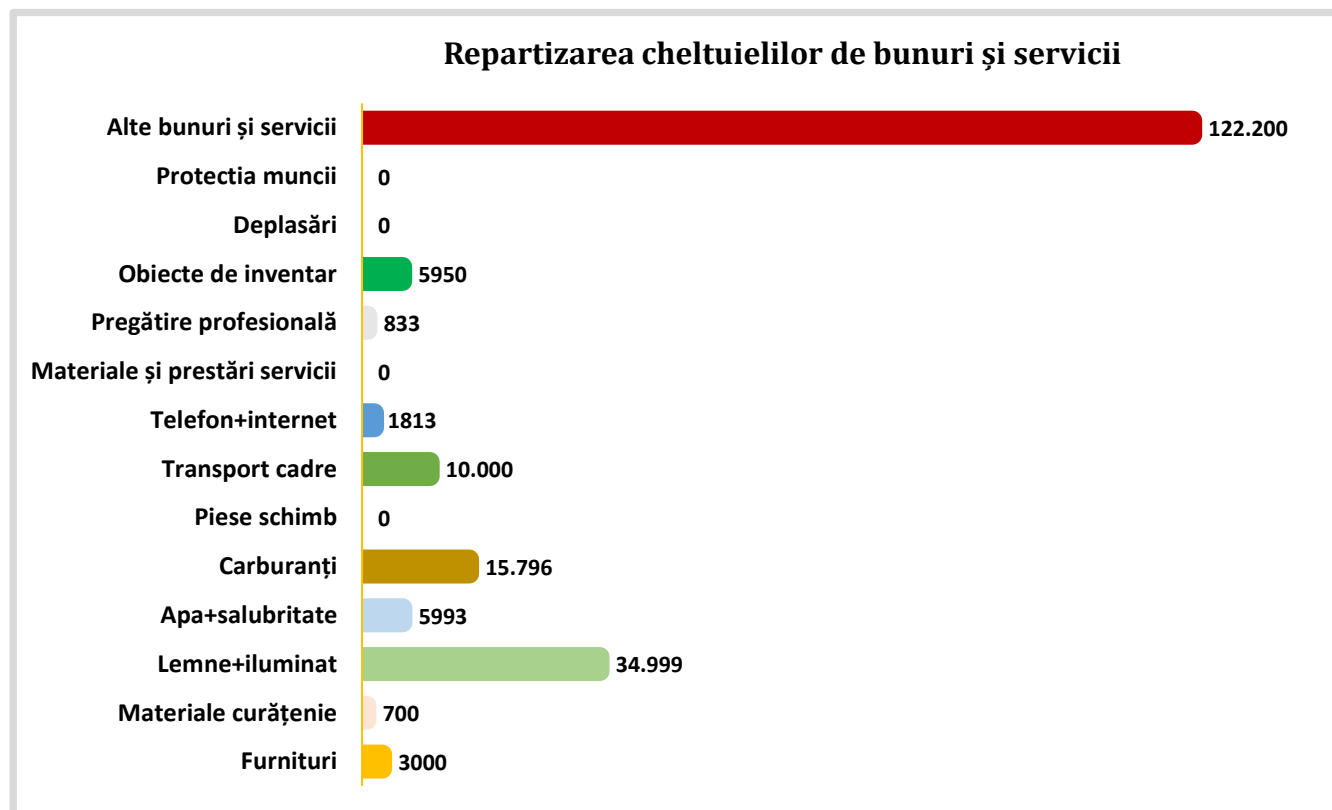
I.3.6. Resurse financiare ale școlii

Anul finaciar	Chetuieli de personal	Cheltuieli bunuri și servicii
2010	1.665.000	132.000
2011	1.325.178	127.000
2012	1.182.288	169.192
2013	1.312.556	159.000
2014	1.737.230	122.040
2015	1.564.000	190.860
2016	1.545.434	163.720
2017	1.793.530	196.114
2018	1.974.941	166.648
2019	2.483.904	154.713
2020	2.590.953	150.890
2021	2.421.577	207.584

Cheltuieli materiale

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Furnituri	2800	3540	3000	2999	2999	3000
Materiale curățenie	7699	5000	3998	7100	7090	700
Lemne+iluminat	57.616	52.596	73.558	50.550	34.184	34.999
Apa+salubritate	3485	2809	3006	3027	2285	5993
Carburanți	16.000	17.566	19.579	24.295	10.938	15.796
Piese schimb	2757	-	-	-	-	-
Transport cadre	17.147	15.967	15.837	15.879	5542	10.000
Telefon+internet	2281	2291	1921	1635	1829	1813

Materiale și prestări servicii	22.400	21.900	15.150	-	-	-
Pregătire profesională	1440	-	1580	1569	950	833
Obiecte de inventar	85	4999	-	-	6000	5950
Deplasări	721	549	440	399	376	-
Protectia muncii	-	-	-	-	-	-
Alte bunuri și servicii	29.289	68.537	28.579	47.260	78.688	122.200



Situația acordării burselor în ultimii trei ani - 2019-2021

An financiar	Sume totale alocate	Nr. de elevi beneficiari
2021	46143	81 de elevi
2020	7518	68 de elevi
2019	1990	51 de elevi

I.3.7. Cultura organizațională

Cultura școlii este caracterizată printr-un ethos profesional bun. Climatul organizației școlare este armonios și stimulat, remarcându-se prin dinamism și conexiuni interpersonale.

Relațiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Echipa managerială pune accent pe competență, profesionalism, corectitudine, deschidere și dorința de perfecționare a colegilor și pe colaborare. Apreciază și încurajează orice inițiativă, valorificând competențele și talentele fiecărui membru al echipei, stimulând creativitatea, acordând autonomie în modul de îndeplinire a anumitor tipuri de sarcini, atâta vreme cât sunt realizate cu responsabilitate.

Trăsăturile dominante ale echipei școlii sunt și trebuie să rămână: simpatia față de copii, libertatea de exprimare, cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, respectul pentru profesie, dorința de perfecționare și disponibilitatea de învățare pe tot parcursul vieții, dorința de a motiva elevii, implementând strategii inter/active și diferențiate de predare-învățare și metode alternative de evaluare.

O tendință ascendentă este deschiderea către valorile europene, deschidere potențată de participarea din ce în ce mai numeroasă la proiectele europene și de schimbul de bune practici cu partenerii străini.

Regulamentul de Organizare și Funcționare a școlii este revizuit anual, prin consultarea tuturor actorilor educaționali implicați: personalul școlii, reprezentanții părinților și ai elevilor, liderul sindical, reprezentanții autorităților locale.

Sigla școlii a fost votată și aleasă în mod public de către elevi și părinți și este parte a culturii noastre organizaționale, alături de anumite ritualuri: premieri ale elevilor, tradiția sărbătoririi zilei „Porților Deschise”, celebrarea unor evenimente europene (de exemplu: Ziua Limbilor Europene, Ziua Siguranței pe Internet etc.) și naționale (Ziua Educației, Ziua Toleranței, Ziua Învățării Nonformale etc).

Ne dorim ca toți elevii noștri să recunoască și să interiorizeze adevăratele valori, să se adapteze cu ușurință la situații noi, să deprindă abilități de viață, să gândească în mod critic și creativ, să fie capabili de a găsi soluții de rezolvare a problemelor din viața reală. Dorim să asigurăm un cadru optim de exersare a competențelor-cheie specifice secolului al XXI-lea și de conștientizare a valorilor naționale și europene, atât pentru elevi, cât și pentru ceilalți actori educaționali.

I.3.8. Managementul școlar

Managementul educațional are în vedere realizarea obiectivelor strategice și operaționale ale instituției școlare, îndeplinirea misiunii școlii, expresie a viziunii, ethosului și culturii organizaționale.

Funcția de director a unei unități școlare, într-un mediu instabil, în care schimbările se succed din ce în ce mai rapid, solicită din partea acestuia un profil de competență complex. Directorul școlii trebuie să fie promotorii schimbării în educație, fapt ce reclamă din partea acestora un atașament remarcabil pentru școală și valorile educației.

Relaționarea eficientă a managerului școlar în mediul educațional sau în afara acestuia este garantată de dezvoltarea și capacitatea de a folosi, în rezolvarea problemelor, categorii de competențe diverse, adaptate situațiilor de rezolvat. În domeniul procesului educațional, următoarele aspecte se bucură de atenție sporită din partea echipei manageriale:

- ✓ munca în echipă pentru proiectarea, implementarea, evaluarea curriculum-ului național și a curriculum-ului la decizia școlii;
- ✓ respectarea intereselor, opțiunilor elevilor;
- ✓ realizarea unei diagnoze corecte;
- ✓ cunoașterea culturii organizaționale;
- ✓ rezolvarea conflictelor;
- ✓ formarea și motivarea personalului didactic;
- ✓ monitorizarea procesului de învățământ;
- ✓ realizarea parteneriatului cu familia și cu întreaga comunitate.

Climatul organizației școlare este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor organizației. Relațiile dintre cadrele didactice se bazează pe respect și sprijin reciproc. Modul de comunicare și acțiune este deschis, principal, prin

cooperare. Prin calitatea procesului instructiv-educativ și prin activitățile extracurriculare, Școala Gimnazială „N.I.Jilinski” Vernești dorește să păstreze în comunitate bunul renume și prestigiul construite de la înființare până în prezent.

Conducerea școlii este deschisă și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competențele, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Ținte ale marketing-ului

- Conceperea unor proiecte/programe educaționale adecvate nevoilor specifice unității de învățământ;
- Implementarea unor sisteme de comunicare capabile să permită un schimb avantajos de informații și de valoare pentru beneficiarii educaționali;
- Stabilirea unor strategii specifice de marketing, în vederea obținerii de venituri extrabugetare pentru acordarea de distincții, premii elevilor sau cadrelor didactice, sau dotarea spațiilor școlii, cu administrația locală și agenți economici.

Comunicare internă

Grupuri țintă: personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

Forme de comunicare:

a) Comunicare formală:

- comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru ș.a.
- comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișa postului, note de serviciu;
- consultanța: individual, pe echipe;

b) Comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferințe, lansări de reviste, schimburi de experiență etc.

Comunicare externă

Grupuri țintă privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media etc.

Medii de comunicare utilizate: mass-media, pagini web, postere, afișe, broșuri, pliante, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbateri, expoziții etc.), publicații ale instituției.

Ținte privind comunicarea

- ✓ Eficientizarea comunicării externe;
- ✓ „Deschiderea” spre exterior (beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);
- ✓ Extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;
- ✓ Valorizarea imaginii școlii în comunitate.

Finalități educaționale

Școala Gimnazială „N.I.Jilinski” Vernești are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- ✓ Formarea capacității de a reflecta, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- ✓ Valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru formele de învățământ superioare gimnaziului;
- ✓ Dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.;
- ✓ Dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, toleranță, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;

- ✓ Cultivarea expresivității și a sensibilității în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ Formarea autonomiei morale.

I.3.9. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

ANALIZA P.E.S.T.E.

Mediul extern al școlii include: factori politici, economici, sociali, tehnologici, ecologici, școala fiind un sistem deschis ce presupune o puternică interacțiune cu mediul situat în afara ei.

CONTEXTUL POLITIC

Politica educațională a guvernului vizează consolidarea rolului școlii ca principala instituție de educație și învățământ, iar politica educațională la nivel regional și local este în favoarea dezvoltării relațiilor de colaborare între oficialități și școala noastră; de asemenea contextul actual politic al României ca membră a Uniunii Europene, asigură mobilitatea cadrelor didactice în spațiul european, și nu numai, reflectată în deschiderea oferită școlilor de către M.E.C. de a accesa programe specifice nevoilor de dezvoltare ale resurselor umane și financiare:

- Cadrul legislativ specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ;
- Strategia de dezvoltare a județului Buzău și a Comunei Vernești 2020-2030;
- Cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului și a resursei umane (programe comunitare, M.E. etc.);
- Programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte etc.;
- Finanțarea de către stat a programelor de asistentă socială pentru elevi;
- Acordarea burselor pentru elevii cu probleme și pentru elevii capabili de performanță;
- Existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională.

CONTEXT LOCAL

- Procesul de învățământ din Școala Gimnazială „N.I.Jilinski” Vernești se bazează pe legislația generală și specifică în vigoare, pe acte normative emise de ISJ Buzău;
- Există politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale;
- Școala poate oferi sprijin psihopedagogic de specialitate pentru elevii și părinții care au nevoie sau solicită acest tip de ajutor;
- Există o relație foarte bună cu autoritățile locale.

CONTEXTUL ECONOMIC

- Situația economică a familiilor este relativ bună, chiar dacă nu toți părinții au locuri de muncă stabile, situația lor nu pune probleme mari privind școlarizarea, oferta educațională a școlii răspunzând în mare parte cerințelor de pe piața muncii;
- Interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru unitatea noastră este scăzut și implică demersuri greoaie, concretizate în activități puțin profitabile;
- Bugetul Consiliului Local asigură condițiile decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;
- Venitul disponibil al familiei generează motivarea elevilor.

CONTEXTUL SOCIAL

- Se poate spune ca situația este bună, legătura familiilor cu problemele școlii a fost permanent în atenția colectivului de cadre didactice; în cadrul școlii, există un mod de abordare obiectiv și

realist a problemelor sociale (șomaj, delincvența etc.), astfel încât poziția directorului și a colectivului de profesori față de problematica educației este ca aceasta trebuie să devină un mijloc de promovare socială;

- Fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ precum: creșterea numărului familiilor monoparentale, a copiilor lăsați în grija altor rude, etc.;
- Atitudine pozitivă față de muncă a majorității părinților și elevilor;
- Rata natalității scăzută, astfel scăderea anuală a numărului de copii din circumscripția școlară va crea probleme de încadrare cu personalul didactic și didactic auxiliar;
- Nivelul educațional: majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie și superioară.

CONTEXTUL TEHNOLOGIC

- Se oglindește într-o desfășurare bună a procesului instructiv-educativ, școala oferă baza materială și condiții specifice pentru realizarea unei instruiți adecvate a nevoilor tânărului, pentru formarea sa (resursele financiare, din păcate, nu răspund întotdeauna cerințelor școlii pentru o reală dezvoltare și desăvârșire a capacităților tânărului de azi, ca reprezentat al societății de mâine);
- Civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
- Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
- Generalizarea practicilor educationale inovatoare (prin utilizarea noilor tehnologii informaționale) conduce la modernizarea actului educațional tradițional;
- Apariția activității on-line școlii și derularea unor cursuri de instruire și formare în acest sens;
- Școala beneficiază de acces la Internet și televiziune prin cablu, atât în sediul central cât și în structuri.

FACTORI ECOLOGICI

- Includerea României în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;
- Educația ecologică în unitatea de învățământ devine prioritară, școala fiind implicată în rezolvarea problemelor de mediu;
- Continuarea politicii de economisire la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc., astfel încât să se protejeze mediul înconjurător;
- Școala deține și utilizează containerul de colectare selectivă SIGUREC;
- Din fericire, nu există factori de poluare semnificativă pe teritoriul Comunei Vernești.

I.3.10. ANALIZA MEDIULUI INTERN – ANALIZA SWOT

II.1.1. RESURSE CURRICULARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Asigurarea repartizării judicioase a resurselor financiare și gestionarea eficientă a resurselor mijloacelor care să asigure desfășurarea în condiții normale a activităților de învățare în toate cele trei scenarii;	• Interesul scăzut al elevilor din clasele a VIII-a pentru disciplinele de învățământ din care nu se susține examen de evaluare națională și care să influențeze admiterea la liceu;

• Există o bază didactică ce permite orientarea ofertei curriculare spre informatică, limbi străine, chimie, fizică, biologie, limba română, sport, pentru extindere, sau matematică, geografie, istorie și științe sociale pentru aprofundare; • Dotarea școlii permite orientarea ofertei școlare spre discipline cu nivel ridicat de aplicabilitate, mai ales în domeniul informaticii, biologiei, chimiei și fizicii; • Disciplinele de învățământ din trunchiul comun sunt foarte bine încadrate cu profesori și beneficiază de mijloacele de învățământ necesare; • Coeficientul de promovare ridicat; • Toți absolvenții de gimnaziu și-au continuat studiile liceale; • Rezultate bune și foarte bune la concursurile școlare, la olimpiade, pe discipline de învățământ, sesiuni de referate și comunicări, concursuri locale etc.); • Realizarea activităților educative suport pentru elevi în perioada suspendării cursurilor ca urmare a decretării stării de urgență și de alertă la nivel național.	• Existența unor elevi care în perioada de învățare în on-line s-au putut conecta mai greu, mai târziu, primind materialele didactice sub formă de fișe printate; • Sunt multe discipline cu o oră pe săptămână. În mare parte acestea ajung să fie considerate de elevi mai puțin importante; • Inerția mare la schimbare a unor cadre didactice pentru utilizarea metodelor activ-participative și pentru desfășurarea activităților cu ajutorul aplicațiilor informatice pe care le au la dispoziție
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Posibilitatea învățării a două limbi străine la nivel mediu și ridicat; • Posibilitatea formării deprinderilor de utilizare a calculatorului; • Posibilitatea elevilor de participare la orele de pregătire suplimentară pentru susținerea probelor din cadrul diverselor concursuri școlare; • Interesul și pregătirea pentru admiterea în învățământul liceal se mențin la cote ridicate; • Posibilitatea de a participa la activități de performanță de nivel județean și național (tabere, concursuri pentru elevi, competiții sportive etc.); • Utilizarea rețelelor de calculatoare pentru comunicare și posibilitatea utilizării softului existent în activitatea didactică.	• Creșterea ușoară a absenteismului, mai ales la nivelul claselor gimnaziale; • Numărul disciplinelor de învățământ studiate și ca urmare numărul orelor de curs/elev într-o săptămână este prea mare, fapt ce duce la supraîncărcarea elevilor; • Volumul exagerat al programelor școlare și numărul prea mare de discipline de învățământ; • Insuficiența resurselor financiare pentru dotarea cu mijloace de învățământ și cu echipamentele necesare la standardele vizate de școală; • Instabilitatea privind CDȘ-ul ca pondere în planurile de învățământ.

II.1.2. RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Întregul personal didactic, atât titular dar și cel suplinitor este calificat în proporție de 100%; • Participarea profesorilor la cursurile de formare continuă este permanentă, inclusiv în perioada de învățare în sistemul on-line; • Se remarcă în școală climatul educațional deschis, stimulat de relațiile interpersonale deosebite existând între profesori elevi, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc.; • Activitatea în școală este bine coordonată, existând comisii constituite pe diverse teme, comisii care sunt coordonate cu maximă răspundere; • Îmbunătățirea relației dintre profesori și elevi prin intermediul Consiliului elevilor pe școală; • 100% din personal a obținut calificativul „foarte bine” la sf.anului școlar 2021-2022; • Experiența cadrelor didactice ale școlii în evaluarea bazată pe standarde și în dezvoltarea instrumentelor de evaluare; • Realizarea tuturor preinspecțiilor și inspecțiilor în vederea înscrierii la examenele de obținere a gradelor didactice; • Existența fișei postului pentru cadrele didactice, pentru personalul didactic auxiliar și implicit a fișei de evaluare.	• Ușoare reticențe în implicarea personalului didactic în activități de perfecționare fie din cauza taxelor impuse, fie din cauza locului de desfășurare sau a perioadelor în care se desfășoară; • Prezența unei atitudini conservatoare în cazul unor cadre didactice referitoare la desele schimbări din sistemul educațional; • Reticența cadrelor didactice în implementarea unor metode de lucru moderne, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, mai ales în perioada de învățare în on-line; • Modalitatea de salarizare a cadrelor didactice este nemotivantă; • Numărul ușor în creștere al copiilor cu părinți plecați în străinătate; • Număr mare de familii dezorganizate care nu se ocupă de copii, care nu se implică în viața școlii sau care au venituri sub salariul mediu pe economie; • Starea materială slabă a sistemului lipsa de fonduri și motivare în dezvoltarea personală; • Diseminarea experiențelor pozitive se face cu dificultate; • Unele cadre didactice manifestă lipsă de disponibilitate în a desfășura activități extracurriculare sau extrașcolare neplătite.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Desele activități comune ale cadrelor didactice determină o creștere a gradului de coeziune a grupului, o comunicare mai bună etc.; • Aproximativ de orașul Buzău și implicit de ofertele propuse aici; • Ședințele cu părinții/consultațiile/lectoratele cu părinții se desfășoară după o tematică bine stabilită și cu maximă responsabilitate; • Cointerесarea personalului didactic și didactic auxiliar pentru perfecționarea continuă; • Fiecare cadru didactic este conștient de	• Scăderea interesului pentru menținerea relației cu părinții, în urma lipsei acestora de implicare în educația copiilor lor; • Scăderea motivației cadrelor didactice pentru implicarea în activitățile extrașcolare sau alte activități neplătite; • Scăderea prestigiului cadrelor didactice; • Criza de timp a părinților atunci când este vorba de implicarea acestora în activitățile comune cu copiii lor și propuse de școală; • Prin dispariția examenului de admitere în învățământul liceal sau a examenului de capacitate nota devine mai importantă decât

responsabilitățile și îndatoririle care îi revin; • Posibilitatea ca fiecare angajat să se compare cu cadre didactice de la alte școli, valorificând experiența din activitatea acestora, în cadrul act. clusterului educațional EduNetworks.	nivelul de pregătire al elevilor; • Influența mediul extern poluant: filme/site-uri nocive tinerilor, discoteci și localuri publice în care se bea, se fumează etc.
--	--

II.1.3. RESURSELE MATERIALE/FINANCIARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Condițiilor oferite în cadrul tuturor structurilor inclusiv încadrarea în normele de igienă corespunzătoare; • Existența tehnologiei și a echipamentelor tehnologice care au putut fi puse la dispoziția cadrelor didactice în perioadele de predare hibrid sau în totalitate on-line; • Dotarea adecvată a cabinetelor de chimie, fizică, biologie și geografie; • Existența CDI-ului în școală și a unei biblioteci școlare cu un fond de carte deosebit; • Nivelul de confort din școală este ridicat; • Biblioteca școlii este bine organizată și dispune de un fond de carte ce acoperă în mare măsură solicitările de la toate disciplinele de învățământ fiind și conectată la internet; • Bugetul școlii acoperă necesarul minim de funcționare.	• Școala nu are o sală de sport corespunzătoare; • În școală nu există un cabinet medical; • Nu există fondurile necesare motivării cadrelor didactice sau elevilor cu performanțe deosebite; • Fondurile prevăzute pentru întreținerea spațiilor școlare sunt mult prea mici în comparație cu necesarul; • Nu toți elevii dispune de un device necesar rezolvării unor teme care necesită conxiune la rețeaua Internet; • O parte a clădirii – vechiul local al școlii - este în stare fizică necorespunzătoare, tâmplăria este învechită și determină pierderi de căldură care duc la costuri de întreținere mult prea mari.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Legăturile stabilite cu întreaga comunitate locală sunt permanente; • Existența unor parteneriate cu diverse instituții, societăți comerciale locale, ONG-uri etc.; • Existența unor spații ce pot fi închiriate în scopul obținerii unor fonduri extrabugetare; • Disponibilitatea părinților și copiilor de a fi antrenați în activități de susținere a școlii sub diverse forme; • Programe guvernamentale pentru reabilitări de școli, modernizări și dotări; • Realizarea unei baze de date accesibile profesorilor și elevilor și utilă pentru activitățile de predare – învățare – evaluare, inclusiv on-line.	• Conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare; • Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; • Insuficiența resurselor financiare pentru realizarea obiectivelor școlii și nealocarea acestora la timpul potrivit; • Insuficiența resurselor proprii pentru acoperirea completă a cerințelor școlii care nu se pot realiza de la bugetul de stat sau bugetul local; • Lipsa unei planificări de alocare de resurse financiare pe termen mediu și lung îngreunează elaborarea unei strategii de dezvoltare a școlii.

II.1.4. RELAȚIILE CU ÎNTREAGA COMUNITATE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Existența mai multor parteneriate cu Biroul de Poliție, Centrul de permanență Vernești etc.; • Există o tematică respectată a întâlnirilor cu Comitetul consultativ al părinților, fiecare profesor având stabilită o zi pentru consultații cu părinții; • Dezvoltarea relației profesori – elevi - părinți este întărită și prin acțiunile la care ei participă: serbări, spectacole, expoziții; • O foarte bună colaborare cu părinții; • Colaborarea permanentă și deschisă cu Primăria Comunei Vernești și cu Consiliul Local.	• Implicarea modestă a Consiliului Local în asigurarea materialelor și a procedurilor eficiente pentru asigurarea condițiilor de siguranță epidemiologică; • Lipsa interesului Primăriei pentru susținerea unui parteneriat permanent cu școala, cu activitățile și acțiunile acesteia; • Puține activități din școală reușesc să implice activ părinții copiilor; • Foarte puține propuneri pentru inițierea unor activități în școală vin din partea părinților; • Dificultăți în atragerea sponsorilor.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Există disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale); • Inițierea semnării unor acorduri de parteneriat între școală și firmele care vor să-și recruteze în perspectivă personal specializat; • Creșterea nivelului de implicare și a rolului comunității locale în luarea deciziilor privind dezvoltarea școlii; • Sprijinirea școlii și a cadrelor didactice implicate sau interesate în derularea unor proiecte naționale și internaționale; • Realizarea de venituri proprii din sponsorizări și donații; • O bună colaborare cu media locală pentru menținerea imaginii școlii la cote ridicate.	• Organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate; • Existența unor perioade în care activitatea școlii se desfășoară doar în mediul on-line; • Nivelul de educație, poziția socială și timpul limitat al părinților pot conduce la o slabă implicare a părinților în viața școlară; • Relațiile inconsecvente cu instituțiile partenere din cauza instabilității sociale și economice a acestora, dar și a defășurării activității școlii în mediul on-line; • Influența negativă a mediului extern poluant pentru tineri; • Scăderea interesului general pentru școala de nivel performant, în condițiile în care situația școlară în clasele V-VIII nu mai contează pentru admiterea la liceu.

Partea a II-a STRATEGIA

II.1. VIZIUNEA. MISIUNEA ȘCOLII GIMNAZIALE „N.I.JILINSCHI” VERNEȘTI

Viziunea

Școala Vernești va fi pentru învățământul buzoian un centru al promovării inovației și oportunităților în ceea ce privește: oferirea unei educații alese, complete și de calitate pe tot parcursul rutelor educaționale; o atenție deosebită pentru descoperire și susținerea nevoilor și aspirațiilor tuturor elevilor; rezultate deosebite obținute de elevii școlii cu sprijinul unui corp profesor bine pregătit și motivat; formarea responsabilă a tinerilor cetățeni ai U.E.; un loc în care starea de bine (wellbeing) să fie o stare permanentă a școlii pentru elevi, părinți și personal; cultivarea permanentă a relațiilor dintre școală și comunitate.

Școala Gimnazială „N. I. Jilinski” Vernești își propune ca fiecare elev să reușească să „răspundă” următoarelor tipuri de finalități: **învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trăi decent și sigur în societate și în orice tip de comunitate.**

Școala Vernești va fi o școală în care valorile umane vor găsi un mediu favorabil dezvoltării.

Misiunea

Școala Gimnazială „N.I.Jilinski” Vernești are ca misiune construirea unei comunități durabile, deschise în cadrul căreia elevii, părinții, profesorii învață în multiple moduri despre Prietenie, Afectivitate, Adevăr, Libertate și Cunoaștere.

Stimulăm creativitatea în inițierea, derularea și implicarea în proiecte interactive desfășurate în școală și în afara ei.

Învățăm să gândim, să selectăm și să acționăm împreună pentru rezolvarea problemelor comunității noastre în spiritul dezvoltării durabile.

Respectăm și valorizăm permanent diversitatea, unicitatea și valoarea muncii oricărui membru al comunității.

Cu toții învățăm să învățăm permanent!

Valorile școlii noastre sunt elementele de bază ale modului în care tratăm activitatea de zi cu zi. Ele ne modelează cultura și ne definesc identitatea. Ele ne ghidează în materie de comportament și luarea deciziilor. Ele sunt practicile pe care le aplicăm zi de zi în tot ceea ce întreprindem.

Valorile și principiile definite ale Școlii Gimnaziale „N.I.Jilinski” Vernești sunt cultivate și promovate permanent:

1. Egalitatea șanselor realizată prin acces la educație și instruire de calitate;
2. Deschidere către oameni, idei și metode;
3. Un nivel ridicat de performanță școlară;
4. Comunicare permanentă și eficientă cu toți factorii ce pot sprijini educația;
5. Asigurarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant pentru comunitate;
6. Ținte strategice ce au la bază misiunea școlii, nevoile de educație și de dezvoltare instituțională;
7. Inovația și creativitatea ca fundament al adaptării la schimbările produse de mediul extern;
8. Educație permanentă.

Domenii de acțiune/de dezvoltare

- Dezvoltare curriculară (curriculum și viață școlară)

- Dezvoltarea bazei materiale și atragerea resursei financiare
- Dezvoltarea resursei umane
- Dezvoltarea relațiilor comunitare și a parteneriatului social

Prioritatea demersurilor educaționale se va concentra pe îmbunătățirea actului educațional în ansamblul său, astfel încât elevii să devină într-adevăr beneficiarii eforturilor umane și financiare coordonate de consiliul de administrație al școlii.

În acest context, coordonatele majore identificate și pe care ne așteptăm să și le asume și partenerii, sunt:

- **calitate**, la nivel de proces și la nivelul instituțional;
- **echitate**, prin creșterea șanselor de acces și prin crearea mediului stimulativ pentru învățare;
- **eficiență**, cu accent deosebit pe nivelul și utilizarea resurselor.

Îmbunătățirea calității educației trebuie să fie un proces continuu care presupune evaluare, analiză și acțiune corectivă din partea furnizorului de educație, bazată pe selectarea și adaptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe alegerea și aplicarea celor mai relevante standarde de referință. Toate aceste aspecte sunt și trebuie să fie asumate și urmărite cu maximă responsabilitate atât de personalul școlii, de elevi, de părinți și de întreaga comunitate verneșteană.

Activitatea se va desfășura în baza prevederilor Planului operațional al prezentului PDI, Planului managerial anual și a celor semestriale pentru elaborate pentru atingerea următoarelor obiective pe domenii funcționale:

I. CURRICULUM

- Respectarea legislației privind aplicarea documentelor de politica educațională, a reglementărilor legale și a metodologiilor specifice;
- Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificări, proiecte didactice, portofolii de evaluare etc.);
- Pregătirea elevilor în vederea susținerii tezelor, olimpiadelor și a participării la diferite concursuri școlare;
- Creșterea nivelului de performanță a pregătirii curriculare a elevilor;
- Pregătirea suplimentară a elevilor în vederea obținerii unor rezultate bune și foarte bune la examenul de Evaluare Națională;
- Multiplicarea activităților cu rol educativ și de formare în spiritul principiilor și practicilor societății democratice.

II. MANAGEMENT ȘCOLAR

- Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv-educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);
- Elaborarea proiectului planului de școlarizare pentru fiecare an școlar;
- Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse;
- Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.

III. RESURSE UMANE

- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (încheierea contractelor individuale de muncă și întocmirea fișelor de post) și de salarizare;

- Creșterea calității resursei umane angajate în școală prin profesionalizarea celei existente și atragerea de cadre didactice cu performanțe profesionale;
- Realizarea evaluării obiective a personalului conform legislației în vigoare.

IV. PARTENERIATE SI PROGRAME

- Continuarea colaborării cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ;
- Organizarea de activități variate în colaborare cu întreaga comunitate locală;
- Monitorizarea activităților la care participă elevii școlii, precum și a eficienței acestor acțiuni;
- Organizarea de activități extrașcolare.

V. RESURSE MATERIALE

- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Descoperirea și folosirea unor resurse extrabugetare cu scopul susținerii activităților extracurriculare de la nivelul școlii.

VI. RELAȚII PUBLICE, COMUNICARE ȘI IMAGINE

- Îmbunătățirea comunicării organizaționale;
- Promovarea imaginii școlii (în interior și exterior) prin diverse activități de relații publice.
- Completarea blogului școlii/site-ului școlii;
- Implicarea permanentă a reprezentanților comunității din Consiliul de Administrație în activitățile derulate la nivelul școlii.

II.2. NEVOILE IDENTIFICATE LA NIVELUL UNITĂȚII ȘCOLARE

- Monitorizarea activității cadrelor didactice, inclusiv în cazul desfășurării activităților de învățare în sistem hibrid, în vederea eliminării formalismului, a creșterii eficienței actului de predare și a utilizării resurselor; încurajarea personalului didactic pentru utilizarea și elaborarea unor resurse educaționale deschise (RED) conform Procedurii ISJ Buzău;
- Adaptarea ofertei educaționale la nevoile individuale ale elevilor, care să răspundă intereselor lor de formare pe termen scurt, mediu și lung;
- Promovarea de programe pentru „educarea părinților” în colaborare cu autoritățile locale în scopul diminuării/eradicării absenteismului și a abandonului școlar, mai ales în cazul elevilor identificați cu un astfel potențial de risc;
- Continuarea promovării de măsuri care să susțină progresul școlar al elevilor, mai ales în cazul elevilor care vor susține diferite forme ale evaluării naționale;
- Conștientizarea autorităților administrative locale cu privire la importanța alocării resurselor financiare și materiale necesare pentru realizarea condițiilor de siguranță epidemiologică pentru prevenirea a îmbolnăvirilor la nivelul școlii;
- Organizarea eficientă și sigură a transportului elevilor.

Ținând cont de aceste deziderate, la baza activității în școala noastră a stat asigurarea calității și eficientizarea procesului instructiv-educativ.

Un rol important în realizare acestui PDI urmează să-l aibă Planurile manageriale ale directorului, de colaborarea școlii cu autoritățile locale, părinți, precum și cu ceilalți factori responsabili care pot contribui la atingerea Țintelor vizate.

Demersul didactic va avea ca scop crearea unor valori reale care să înscrie Școala Gimnazială „N.I.Jilinski” Vernești printre școlile cu rezultate cele mai bune din județul Buzău.

II.3. ȚINTELE STRATEGICE VIZATE DE ȘCOALA GIMNAZIALĂ „N.I.JILINSCHI” VERNEȘTI

ȚINTA 1. Modernizarea demersului didactic prin adoptarea strategiilor didactice interactive, centrate pe elev, care încurajează inițiativa, creativitatea și folosirea la maximum a potențialului elevilor

Motivarea alegerii țintei:

- Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală;
- Utilizarea metodelor activ-participative are ca finalitate formarea de competențe pe tot parcursul vieții, fiecare elev beneficiind de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație și de a se adapta la schimbările permanente ale societății;
- Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participative;
- Calitatea educației oferite trebuie să se reflecte în rezultate școlare mai bune, în creșterea nivelului de performanță a elevilor - atingerea acestor aspecte implică și centrarea procesului instructiv-educativ pe elev;
- Proiectarea demersului didactic trebuie să se realizeze ținând seama de satisfacerea nevoilor de dezvoltare ale elevilor, adaptate schimbărilor și dimensiunii europene în educație.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curricular, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educationale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;
- Resurse de timp: alocate anual pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI și în planurile de implementare;
- Resurse de autoritate și putere: ME, ISJ, Primărie, Consiliul local.

Opțiuni strategice:

Dezvoltarea curriculară	Realizarea unui demers didactic activ – participativ, care încurajează inițiativa, creativitatea și folosirea la maximum a potențialităților elevilor Pregătirea elevilor pentru viață și performanță prin descongestionarea, esențializarea și abordarea interdisciplinară și transdisciplinară a conținuturilor disciplinelor de învățământ a conținuturilor disciplinelor de învățământ Proiectarea diferențiată a demersului didactic în vederea parcurgerii traseelor personalizate de formare la fiecare disciplină de studiu pentru prevenirea
--------------------------------	--

	eșecului școlar și creșterea nivelului de performanță Evaluarea de parcurs și finală a elevilor și profesorilor coordonatori, concretizată în performanțe/excelență (la olimpiade, concursuri școlare, evaluare națională, admitere) Promovarea unei oferte educaționale diversificate și atractivă prin raportare la nevoile de dezvoltare personală a elevilor Transformarea elevului în partener de învățare prin stimularea inițiativei, și dezvoltarea competențelor de investigare, cercetare, creativitate și cercetare creativității, aptitudinilor de cercetare, de investigare Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la evaluările naționale
Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ în vederea măririi gradului de atractivitate și calitate a procesului instructiv-educativ prin achiziționarea unor mijloace moderne de învățare și a unor materiale informative (softuri educaționale, dicționare, atlase, hărți, albume), în vederea realizării unor activități de calitate
Dezvoltarea resurselor umane	Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea metodelor activ participative, centrate pe elev, adaptarea resurselor umane din unitatea de învățământ la noile condiții de dinamică a sistemului național de educație Crearea cadrului necesar pentru o mai bună comunicare și interacțiune între cadre didactice ca o componentă a educației digitale
Dezvoltarea relațiilor comunitare	Promovarea învățării prin implicarea activ-participativă și prin experimente stimulatoare a comunității Participarea la programe guvernamentale care să sprijine procesul de implementare a curriculumului bazat pe competențe-cheie, cu focalizare pe elevii din categorii dezavantajate Crearea condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale orientată spre performanță Stimularea spiritului competitiv și a performanței la elevi și cadre didactice

Rezultate așteptate:

- ✓ Proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională de către toate cadrele didactice;
- ✓ Creșterea interesului elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere;
- ✓ Îmbunătățirea rezultatelor la evaluarea națională și medii ridicate de admitere în liceu;
- ✓ Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare -învățare;
- ✓ Creșterea numărului elevilor premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale.

ȚINTA 2. Dezvoltarea condițiilor optime de studiu și de siguranță pentru asigurarea unui mediu școlar prietenos, starea de bine fiind o caracteristică permanentă

Motivarea alegerii țintei:

- Școala dorește să ofere tuturor elevilor posibilitatea de a participa activ la propria formare, într-un climat sigur, în care aceștia să se poată desăvârși - este accentuată ideea de educație în spiritul respectului reciproc și al disciplinei;
- Misiunea școlii are în vedere dezvoltarea bazei materiale a școlii;

- Cadrele didactice trebuie să folosească eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională;
- Activitatea școlii trebuie îmbunătățită prin folosirea eficientă a bazei materiale.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: programe de activități, proiecte, softuri educaționale; materiale didactice specifice, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;
- Resurse de timp: alocate anual pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI și în planurile de implementare;
- Resurse de autoritate și putere: ME, ISJ, Primărie, Consiliul Local Vernești.

Opțiuni strategice

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea unei culturi școlare de promovare a sănătății copilului, fizică și emoțională, precum și de protecție a acestuia împotriva oricărui comportament violent, prin transpunerea valorilor de educație și protecție în conținuturi, competențe și activități specifice Conștientizarea de către elevi a ideii de apartenență la comunitatea școlară Flexibilizarea programelor și a ofertei educaționale, permanent adaptate la cerințele social –economice și pornind de la solicitările beneficiarilor direcți și indirecti ai actului educațional
Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Achiziționarea și utilizarea unor material didactice, softuri educaționale și mijloace multimedia în vederea creșterii atractivității activității didactice și adaptării procesului didactic la noile cerințe de comunicare și informare Stimularea spiritului competitiv, a performanțelor prin premiarea, sau acordarea unor facilități elevilor cu rezultate deosebite Implicarea elevilor în timpul activităților cu elevii cu CES
Dezvoltarea resurselor umane	Formarea cadrelor didactice în vederea utilizării optime a echipamentelor IT și încurajarea practicilor pedagogice inovatoare Colaborarea între cadrele didactice de diferite specialități cu profesorul itinerant, bibliotecară instituției și un psiholog/logoped/consilier școlar
Dezvoltarea relațiilor comunitare	Înțelegerea noului rol al profesorilor și fundamentarea unei relații autentice de parteneriat profesor-elev, profesor-părinte Dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediu școlar, mediu profesional)

Rezultate așteptate:

- ✓ Creșterea interesului din partea cadrelor didactice în folosirea bazei materiale a școlii;
- ✓ Creșterea interesului elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului;
- ✓ Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare măsurat prin creșterea numărului de elevi înscriși în Școala Gimnazială „N.I.Jilinski” Vernești,

ȚINTA 3. Ameliorarea rezultatelor școlare și prevenirea oricărei forme de eșec școlar

Motivarea alegerii țintei:

- Școala își propune să sprijine fiecare copil în propria formare și evoluție, astfel încât la absolvirea unui ciclu de învățământ să se prezinte în forma sa cea mai bună, reușită.
- Conform viziunii și misiunii școlii, o atenție deosebită trebuie acordată monitorizării și ameliorării continuă a rezultatelor școlare;
- Înregistrarea unui număr în creștere a elevilor care înregistrează rămânări în urmă sau chiar cerințe educaționale speciale.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: programe de activități, proiecte, softuri educaționale; materiale didactice specifice, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;
- Resurse de timp: alocate anual pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI și în planurile de implementare;
- Resurse de autoritate și putere: ME, ISJ, Primărie, Consiliul Local Vernești.

Opțiuni strategice

Dezvoltarea curriculară	Conștientizarea de către elevi a posibilității de îmbunătățire a rezultatelor școlare personale Proiectarea unor activități/planuri de îmbunătățire/planuri de recuperare a rămănelor în urmă Flexibilizarea programelor și a ofertei educaționale, permanent adaptate la nevoile reale ale beneficiarilor direcți
Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Achiziționarea și utilizarea unor materiale didactice, softuri educaționale și mijloace multimedia în vederea creșterii atractivității activității didactice și adaptării procesului didactic la noile cerințe de comunicare și informare Stimularea spiritului competitiv, a performanțelor prin premierea, sau acordarea unor facilități elevilor cu rezultate deosebite Achiziționarea de lucrări de specialitate pentru biblioteca școlii
Dezvoltarea resurselor umane	Inovarea în sistemul educațional al Școlii Gimnaziale „N.I.Jilinski” Vernești prin dezvoltarea tehnologiei informatice, formarea cadrelor didactice în vederea utilizării optime a echipamentelor IT și încurajarea practicilor pedagogice inovatoare Colaborarea între cadrele didactice de diferite specialități cu profesorul itinerant, bibliotecară instituției și un psiholog/logoped/consilier școlar
Dezvoltarea relațiilor comunitare	Înțelegerea noului rol al profesorilor și fundamentarea unei relații autentice de parteneriat profesor-elev, profesor-părinte Dezvoltarea capacității de comunicare a problemelor întâmpinate de elevi în timpul procesului didactic

Rezultate așteptate:

- ✓ Creșterea cu 3% a procentului depromovare la nivelul fiecărei clase;

- ✓ Creșterea interesului elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului;
- ✓ Stabilirea unui plan operațional de diminuare a fenomenului de absenteism și de abandon școlar, identificarea unor eventuale cazuri de abandon școlar și includerea persoanelor respective în programe de tip „Școala după școală”;
- ✓ Stabilirea unor programe de pregătire suplimentară a elevilor cu un potențial ridicat sau a celor înregistrați cu dificultăți de învățare sau chiar cu CES;
- ✓ Identificarea factorilor de risc cu care se confruntă comunitatea noastră școlară și colaborarea cu familiile părinților și cu alte instituții pentru diminuarea și înlăturarea acestora
- ✓ Eliminarea oricărei forme de abandon școlar sau manifestare a absenteismului nejustificat;
- ✓ Asigurarea egalității de șanse și a participării la educație a tuturor elevilor școlii.

ȚINTA 4. Susținerea formării și perfecționării continue a personalului școlii inclusiv prin intermediul proiectelor locale, județene, naționale sau internaționale
Motivarea alegerii țintei:

- Extinderea și eficientizarea parteneriatelor și proiectelor județene, naționale și internaționale care să susțină motivarea personalului didactic și didactic auxiliar pentru implicarea permanentă în diferite activități de perfecționare și formare;
- Încurajarea personalului didactic în formarea și autoperfecționare, prin promovarea și multiplicarea unor exemple de bună practică;
- Consilierea cadrelor didactice debutante sau venite prima dată în școală prin desemnarea unui mentor/coach la nivelul disciplinei
- Implicarea cadrelor didactice în comunitatea de învățare a clusterului educațional EduNetworks Buzău.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: programe de activități, proiecte, softuri educaționale; materiale didactice specifice, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;
- Resurse de timp: alocate anual pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI și în planurile de implementare;
- Resurse de autoritate și putere: ME, ISJ, Primărie, Consiliul Local Vernești.

Opțiuni strategice

Dezvoltarea curriculară	Analiza intereselor de perfecționare la nivelul tuturor categoriilor de personal din școală Inițierea unor parteneriate cu instituții abilitate pentru perfecționarea diferitelor categorii de personal din școală Actualizarea permanentă a listei de cursuri de formare pentru tot personalul școlii: personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic
Dezvoltarea bazei materiale	Includerea sumelor necesare susținerii financiare a cursurilor pentru angajații școlii

și atragerea de resurse financiare	Stimularea spiritului competitiv, a performanțelor prin premierea, sau acordarea unor facilități persoanelor angajate interesate de perfecționare continuă Achiziționarea de lucrări de specialitate pentru biblioteca școlii
Dezvoltarea resurselor umane	Colaborarea între cadrele didactice de diferite specialități cu profesorul itinerant, bibliotecară instituției și un psiholog/logoped/consilier școlar Participarea cadrelor didactice, didactice auxiliare și nedidactice la cursuri specifice de formare
Dezvoltarea relațiilor comunitare	Înțelegerea noului rol al profesorilor și fundamentarea unei relații autentice de parteneriat la nivelul școlii și la nivelul clusterului educațional Edu Networks Inițierea unor parteneriate și proiecte la nivelul comunității școlare și existinderea lor la nivelul comunității întregi

Rezultate așteptate:

- ✓ Extinderea și eficientizarea parteneriatelor și proiectelor județene, naționale și internaționale care să susțină motivarea personalului didactic și didactic auxiliar pentru implicarea permanentă în diferite activități de perfecționare și formare;
- ✓ Încurajarea personalului didactic în formarea și autoperfecționare, prin promovarea și multiplicarea unor exemple de bună practică;
- ✓ Consilierea cadrelor didactice debutante sau venite prima dată în școală prin desemnarea unui mentor/coach la nivelul disciplinei
- ✓ Implicarea cadrelor didactice în comunitatea de învățare a clusterului educațional EduNetworks Buzău.

ȚINTA 5. Modernizarea și întreținerea bazei materiale având drept scop realizarea unui climat deschis pentru atingerea performanțelor vizate, inclusiv dezvoltarea învățământului preșcolar prin înființarea de grupe cu program prelungit

Motivarea alegerii țintei:

- Școala dorește să ofere tuturor elevilor posibilitatea de a participa activ la propria formare, într-un climat sigur, în care aceștia să se poată desăvârși - este accentuată ideea de educație în spiritul respectului reciproc și al disciplinei;
- Înființarea a două grupe de Grădiniță cu Program Prolungit, la solicitarea părinților care doresc să aibă copiii în siguranța unui serviciu specializat și calificat;
- Accesul la educație și calitatea acesteia, ca drept fundamental, trebuie garantate, indiferent de modul în care are loc: fizic, digital, ori mixt. Dreptul la educație incluzivă și de calitate și la calificări în Life Long Learning (LLL), care respectă GDPR, măsurile etice și de cyber security, este primul principiu al Cartei Drepturilor Sociale în UE;
- Viziunea Comisiei Europene prezentată în Planul de acțiune pentru educația digitală (2021-2027), face trimitere la adaptarea urgentă a sistemelor de educație și formare la era digitală, ca urmare a utilizării tehnologiei la un nivel înalt;

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: programe de activități, proiecte, softuri educaționale; materiale didactice specifice, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ,

- legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;
- Resurse de timp: alocate anual pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI și în planurile de implementare;
- Resurse de autoritate și putere: ME, ISJ, Primărie, Consiliul Local Vernești.

Opțiuni strategice

Dezvoltarea curriculară	Eficientizarea procesului educațional și a activităților administrative din unitatea de învățământ prin modernizarea tehnologică specifică Analiza intereselor de perfecționare la nivelul tuturor categoriilor de personal din școală cu accent pentru îmbunătățirea competențelor de a utiliza echipamentele și dotările existente la nivelul școlii Diversificarea ofertei educaționale cu CDȘ-uri propuse și derulate pentru fiecare nivel de învățământ, inclusive pentru grupele cu program prelungit
Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Includerea sumelor necesare susținerii financiare a activităților de dotare și modernizare a bazei materiale a școlii Reabilitarea totală în colaborare cu Consiliul Local Vernești a spațiului în care urmează să se desfășoare activitatea grupelor cu program prelungit Sondarea spațiului public pentru identificarea unor surse care pot susține acțiunile de modernizare a bazei materiale Reactualizarea și completarea bazei materiale la nivelul fiecărei arii curriculare și a fiecărui nivel de învățământ Valorificarea unor deșeuri re folosibile pentru colectarea unor fonduri necesare modernizării/actualizării bazei materiale Achiziționarea de lucrări de specialitate pentru laboratorul de informatică
Dezvoltarea resurselor umane	Colaborarea între conducerea școlii și reprezentanții unor ONG-uri care să ofere sprijin în activitatea de modernizare a bazei materiale a școlii Participarea cadrelor didactice, didactice auxiliare și nedidactice la cursuri specifice de formare Schimb de bune practici în domeniul educațional, inclusiv la nivelul activităților specifice programului prelungit la nivelul ciclului preșcolar
Dezvoltarea relațiilor comunitare	Înțelegerea noului rol al profesorilor și fundamentarea unei relații autentice de parteneriat la nivelul școlii și la nivelul clusterului educațional Edu Networks Consolidarea parteneriatului comun școală-comunitate în susținerea inițiativei de a deschide grupe de preșcolari cu program zilnic prelungit, alături de grupele cu program normal Inițierea unor parteneriate și proiecte la nivelul comunității școlare și existinderea lor la nivelul comunității întregi

Rezultate așteptate:

- ✓ Dezvoltarea infrastructurii și dotarea acesteia cu mijloace moderne de învățământ, în concordanță cu standardele europene necesare desfășurării în cele mai bune condiții a procesului de învățământ și a activităților extracurriculare;
- ✓ Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare măsurat prin creșterea numărului de elevi și reducerea ratei de absenteism;

- ✓ Înființarea a două grupe cu program prelungit (30 preșcolari) la Grădinița Vernești.
- ✓ Atragerea de fonduri extrabugetare din sponsorizări, donații, închirieri.

II.4. PROGRAME DE DEZVOLTARE

Pentru atingerea Țintelor propuse, școala va pune accent pe următoarele programe de dezvoltare:

- ✓ **Dezvoltare curriculară;**
- ✓ **Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare;**
- ✓ **Dezvoltarea resursei umane;**
- ✓ **Dezvoltarea relațiilor comunitare și a parteneriatului social.**

Nr. crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022
1.	DEZVOLTARE CURRICULARĂ (curriculum și viață școlară)	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale	→			
		Elaborarea unor programe pentru disciplinele opționale atractive pentru de elevi	→			→
		Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală	→			→
2.	DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE ȘI ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE	Asigurarea tuturor condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ	→			
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului	→		→	
		Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente materiale și premii pentru performanțe școlare și didactice	→		→	
		Creșterea gradului de utilizare a platformei AeL, SIIIR ș.a.m.d.	→		→	

		Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă				
		Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte cu scopul accesării unor astfel de finanțări				
3.	DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare				
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii				
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei				
		Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste)				
		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului și creșterea numărului de lecții în Sistemul Educațional Informatizat				
4.	DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE ȘI A PARTENERIA-TULUI SOCIAL	Realizarea unor proiecte de parteneriate cu alte școli din mediul rural sau urban, din județ și din țară				
		Identificarea de noi programe de finanțare pentru realizarea proiectelor culturale și sportive din școală				
		Înființarea unui miniparc dendrologic în curtea interioară a școlii				
		Realizarea unor campanii de				

		strângere de fonduri în parteneriat cu întreaga comunitate verneșteană				
		Promovarea permanentă a imaginii școlii prin prisma rezultatelor înregistrate	—			→

II.5. REZULTATE AȘTEPTATE ÎN URMA IMPLEMENTĂRII PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2022-2026

A). CURRICULUM

1. Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90%.
2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.

B). RESURSE UMANE

1. 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;
2. 40% din numărul cadrelor didactice care predau la gimnaziu vor efectua cel puțin un stagiu de formare în specialitate, metodică predării specialității sau metode de asigurare managementul eficient al clasei.

C). RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;
2. Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.
3. Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.

D). RELAȚII COMUNITARE

1. Creșterea cu 30% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din municipiu și județ;
2. Încheierea a cel puțin 3 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.

Partea a III-a

IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

PLAN OPERAȚIONAL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Acest plan va fi respectat și plecând de la el va fi realizat planul managerial al școlii pentru fiecare an de implementare a acestui PDI

ȚINTA STRATEGIGĂ 1: Modernizarea demersului didactic prin adoptarea strategiilor didactice interactive, centrate pe elev, care încurajează inițiativa, creativitatea și folosirea la maximum a potențialului elevilor

Obiective	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse necesare	Termen	Responsabili	Indicatori de performanță	Surse de verificare/ evaluare
Realizarea unui demers didactic activ – participativ, care încurajează inițiativa, creativitatea și folosirea la maximum a potențialităților elevilor	Analiza nevoilor de educație ale elevilor, definirea cerințelor de învățare activ - participative	Personal didactic Elevi	2022-2026/ anual	Director CEAC	Creșterea anuală cu cel puțin 5% a fiecărui interval de notare, medie/disciplina comparativ cu anul anterior Creșterea anuală cu 3% a procentului de promovabilitate/disciplină comparativ cu anul anterior	Raport de analiză a rezultatelor: competențe neachiziționate/ discipline planuri de remediere
	Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor care să permită desfășurarea de lecții moderne, interactive, centrate pe elev.	Personal didactic Elevi	2022-2026/ permanent	Director CEAC	Creșterea cu 50% a resurselor utilizate în desfășurarea lecțiilor moderne, interactive, centrate pe elev.	Raport Fișa de asistențe
	Accentuarea aspectului formativ al activităților centrate pe elev, dezvoltarea competențelor-cheie și a capacităților de transfer; formarea lor în ideea necesității de a	Personal didactic Elevi	2022-2026/ permanent	Director CEAC	Creșterea cu 50% a procentului de orientare a elevilor spre activități cu rezultate deosebite și a procentului celor care obțin premii și mențiuni la olimpiadele și concursuri	Raport

	Învăța pe parcursul întregii vieți.					
Pregătirea elevilor pentru viață si performanță prin descongestionarea, esențializarea și abordarea interdisciplinară și transdisciplinară a conținuturilor disciplinelor de învățământ	Utilizarea strategiilor de literație în procesul de predare-învățare în vederea diminuării analfabetismului funcțional	Personal didactic	2022-2026/ permanent	Director CEAC	Cel puțin o activitate lunar	Proiecte activitate Fise asistente
Proiectarea diferentiată a demersului didactic în vederea parcurgerii traseelor personalizate de formare la fiecare disciplină de studiu	Dezvoltarea de programe personalizate si organizarea de activități de pregătire a elevilor performanți sau cu dificultati de invatare la fiecare disciplină de studiu;	Personal didactic Elevi	2022-2026/ lunar/ fiecare disciplina	Director CEAC	Cel puțin o activitate la 2 săptămâni la fiecare disciplină	Grafic activitati pregatire suplimentara
	Valorizarea produselor rezultate din activități formale cat si nonformale în vederea obținerii de catre elevi a performanței academice	Personal didactic Elevi	2022-2026/ calendar olimpiade concursuri	Personal didactic	Numărul de premii și mențiuni obținute la olimpiade si concursuri școlare	Statistici
Evaluarea de parcurs și finală a elevilor si profesorilor coordonatori,	Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în	Mijloace didactice care să încurajeze	2022-2026/ permanent	Personal didactic Directori	Număr de premii, Număr de note apropiate de 10 la evaluarea națională, admitere	Statistici

concretizată în performanțe/excelența (la olimpiade, concursuri școlare, evaluare națională, admitere);	funcție de rezultate si numarul de elevi participanti	performanța				
	Diversificarea modalităților de evaluare și reglare/remediere	Teste RED	2022-2026/ permanent	Director CEAC Personal didactic	Cresterea cu 25% a promovabilității la testele naționale, obținerea unor note cât mai bune	Statistici
Promovarea unei oferte educaționale diversificate prin raportare la nevoile de dezvoltare personală a elevilor	Dezvoltarea și pilotarea programelor CDS concepute pe baza cerințelor învățării activ participative centrate pe elev	Personal didactic	2022-2026/ anual	Personal didactic	Număr CDS propus	Creșterea numărului de CDS care încurajează și stimulează interesul elevilor
	Revizuirea periodică CDS în acord cu nevoile reale și potențialul de formare al elevilor	Personal didactic	2022-2026/ anual	Director Responsabil Com curriculum	100% CDS în acord cu nevoile reale și potențialul de formare al elevilor	Raport com curriculum fise alegere optional -parinti/elevi
Transformarea elevului în partener de învățare prin stimularea inițiativei, dezvoltarea competențelor de investigare, creativitate si a aptitudinilor de cercetare,	Realizarea de investigații, teme de creație, portofolii etc. si participarea la concursuri cu aceste materiale.	Personal didactic Elevi	2022-2026/ permanent	Director CEAC	Cel putin cate o investigație, tema de creație, portofoliu pe disciplina/ semestrial	Creșterea competențelor de creativitate ale elevilor și o adaptabilitate mai bună în învățământul liceal
	Organizarea unor concursuri de creatie pentru asigurarea unor contexte stimulative de învățare	Personal didactic Elevi	2022-2026/ permanent	Director Coordonator programe si proiecte	Cel putin 2 concursuri /disciplina/ semestrial Numar de premii si recunostere talente, abilități și cunoștințe	Regulamente concurs

Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea metodelor activ participative, centrate pe elev - adaptarea resurselor umane din unitatea de invatamant la noile condiții de dinamică a sistemului național de educație	Stabilirea necesarului de formare al cadrelor didactice	Personal didactic Fonduri alocate perfecționării buget local	2022-2026/ permanent	Director Responsabil perfecționare	Creșterea cu 70% a orelor în care se utilizează metodele activ participative, centrate pe elev	Peste 50% din personalul didactic, didactic auxiliar participă la cursuri de perfecționare
	Desfășurarea și participarea la activități didactice, cercuri metodice etc	Personal didactic	2022-2026/ permanent	Director Responsabil perfecționare	Cel puțin o activitate didactica sau cerc metodic pe an/cadru didactic	Grafic activitati Rapoarte
	Organizarea de dezbateri, studii de caz activități de documentare etc.	Personal didactic	2022-2026/ permanent	Director Responsabil perfecționare	Cel puțin o dezbatere, studiu de caz activitate de documentare pe semestru/cadru didactic	Participare a 100% a cadrelor didactice la aceste activități
Crearea cadrului necesar pentru o mai bună comunicare și interacțiune între cadre didactice ca o componentă a educației digitale	Crearea unor grupuri de lucru si susținerea unor întâlniri colegiale virtuale	Personal didactic	2022-2026/ permanent	Responsabil perfecționare Coordonator CEAC Responsabil Comisie curriculum	Număr platforme colaborative utilizate Număr de RED realizate	Biblioteca virtuală
Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la evaluările naționale	Analiza și prelucrarea rezultatelor obținute la evaluarea națională în anul anterior	Personal didactic Discipline EN VIII Elevi Parinti	2022-2026/ anual	Director Personal didactic Discipline EN VIII CEAC	Creșterea anuală cu cel puțin 10% a fiecarui interval de notare la EN VIII comparativ cu anul anterior Creșterea anuală cu 5% a procentului de promovabilitate comparativ cu anul anterior	Analiza rezultatelor: competențe neachiziționate tipuri de itemi ce ridică probleme elevilor Raport
	Activități de pregătire specifice (tutorat)/ simulări pentru EN VIII	Personal didactic discipline EN VIII Elevi	2022-2026/ săptămânal/ semestrial	Director Personal didactic discipline EN VIII	Participarea unui procent de 90 % elevi la activități de pregătire specifice (tutorat)/si simulări pentru EN VIII	Grafic pregatire suplimentara/ discipline Rapoarte/discipline/ semestrial

	Monitorizarea procesului de pregătire față în față /on-line a elevilor în vederea susținerii simulării /evaluării EN VIII	Personal didactic Discipline EN VIII Elevi	2022-2026/ semestrial/ anual simulare ME	Director CEAC	Creșterea anuală cu cel puțin 10% a fiecărui interval de notare la EN VIII comparativ cu anul anterior Creșterea anuală cu 5% a procentului de promovabilitate comparativ cu anul anterior	Grafic prezenta Rport lunar CP Rapoarte
Dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ în vederea măririi gradului de atractivitate și calitate a procesului instructiv-educativ	Achiziționarea mijloacelor moderne de învățare și a unor materiale informative (softuri educaționale, table interactive, dicționare, atlase, hărți, albume),	Buget alocat de la stat, venit propriu sau sponsorizări	2022-2026/ anual	Director Com achizitii	Cel puțin câte 1 soft educațional/disciplină 2 table interactive, 10 hărți,	Facturi fiscale Ordine de plată
Crearea condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi a calității orientată spre performanță	Implicarea în realizarea Planurilor de dezvoltare a strategiei instituționale și a culturii organizatorice la unității de învățământ	Personal unitate Elevi	2022-2026/ anual	Director	Participarea /cunoașterea de întreg personalul a politicii educaționale unității de învățământ	Chestionare
Promovarea învățării prin implicarea activ-participativă și prin experimente stimulatoare a comunității	Realizarea unor proiecte civice, forumuri online de dezbateri, activități documentare	Personal didactic Elevi	2022-2026/ anual	Director Coordonator proiecte și programe	Cel puțin un proiect civic/clasă la nivel prescolar și primar Cel puțin un proiect civic, forum online dezbateri, activitate documentare/clasă la nivel gimnazial	Rapoarte Proiect

Participarea la programe guvernamentale care să sprijine procesul de implementare a curriculumului bazat pe competențe-cheie, cu focalizare pe elevii din categorii dezavantajate	Identificare si participare cadre didactice la „Cred – curriculum relevant, educatie deschisă pentru toți” – proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020	Personal didactic	2022-2026/ permanent	Director Responsabil perfectionare	Numar de 50% cadre didactice participante la nivel unitate	Certificate de absolvire/Atestate
Stimularea spiritului competitiv si a performanței la elevi si cadre didactice	Atragerea de sponsorizari din comunitate/ venituri proprii pentru premierea celor mai buni elevi si profesorilor coordonatori	Sponsorizari din comunitate/ venituri proprii Personal didactic elevi	2022-2026/ anual	Director Contabil	Fond sponsorizari din comunitate/ venituri proprii	Sunt premiate doar locurile I, II,III de la olimpiade/discipline, judetene si nationale

ȚINTA STRATEGICĂ 2: Dezvoltarea condițiilor optime de studiu și de siguranță pentru asigurarea unui mediu școlar prietenos, starea de bine fiind o caracteristică permanentă

Obiective	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse necesare	Termen	Responsabili	Indicatori de performanță	Surse de verificare/ evaluare
Inovarea în sistemul educațional al Școlii Gimnaziale „N.I.Jilinski” Vernești vizând dezvoltarea tehnologiei informatice, formarea cadrelor didactice în vederea utilizării optime a echipamentelor IT și încurajarea practicilor pedagogice inovatoare	Verificarea bunei funcționări a echipamentelor IT și a rețelelor de Internet	Personal didactic Aparatura IT	2022-2026/ la începutul fiecărui an școlar	Laborant de informatică	Creșterea la 100% a performanței echipamentelor IT rețelelor de internet	Raport
	Ameliorarea funcționării și utilizării laboratoarelor de informatică	Personal didactic laboratoare IT	2022-2026/ anual	Director Laborant de informatică	Creșterea la 100% a gradului de utilizare a laboratoarelor de informatica	Grafice Raport
	Crearea unui nou spațiu de lectură/CDI (prin amenajarea unei săli de clasa libere)	Sălile de clasa Fonduri de la bugetul local	2022-2026/ anual	Director CA	Spațiu de lectură/CDI Gestionarea optimă a spațiilor instituției și folosirea acestora în scopul dezvoltării personale a elevilor	Spațiu de lectură/CDI
	Atragerea de fonduri europene pentru dotarea cu dispozitive informatice a elevilor și profesorilor	Personal didactic Echipa de proiect	2022- 2026/anual	Director Responsabil proiecte europene	Creșterea anuală cu cel puțin 10 % a numărului de elevi și profesori dotați de școală cu dispozitive informatice	Buget alocat Achizitii SICAP/ordine de plata
	Realizarea de formări interne pentru utlizarea diverselor platforme educaționale, a echipamentelor IT din sălile de clasă	Personal didactic	2022-2026/ anual	Director Laborant de informatică Formatori locali	Creșterea anuală cu 20% a performantelor utilizării platformelor educationale si a echipamentelor IT de personalul didactic	Rapoarte procese verbale

	(laptopuri, camere web, videoproiectoare, table SMART), a catalogului electronic					
	Integrarea noilor practici pedagogice și a instrumentelor informatice în actul de predare-învățare-evaluare	Personal didactic	2022-2023 anual	Consiliul pentru Curriculum Personal didactic	Creșterea cu 10% anual a rezultatelor elevilor prin folosirea noilor metode de predare învățare-evaluare.	Chestionare pentru verificarea gradului de motivatie si satisfacție a elevilor
	Realizarea unei biblioteci virtuale	Bibliotecar Fonduri de la bugetul local	2022-2024 anual	Consiliul pentru Curriculum	Creșterea motivației elevilor prin folosirea noilor metode de predare învățare-evaluare.	Gruparea resurselor informative și punerea lor la dispoziția elevilor / profesorilor
Dezvoltarea unei culturi școlare de promovare a sănătății copilului, fizică și emoțională, precum și de protecție a acestuia împotriva oricărui comportament violent, prin transpunerea valorilor de educație și protecție în conținuturi, competențe și activități specifice	Dezvoltarea grupărilor sportive ale unității de învățământ în cadrul Asociației sportive „Cutezători” pentru încurajarea practicii sportive	Profesorii de educație fizică Elevi	2022-2026 anual	Director Responsabil arie curriculară „Om și societate. Educație fizică și sport”	Creșterea cu 10 % anual a numărului de elevi care să facă sport	Grafice activități Oferta educațională

	Organizarea de evenimente sportive colective (ex. săptămâna bicicletei, maratonului, etc.)	Profesori de educație fizică Elevi Unități de învățământ partenere	2022-2026 anual	Director Coordonator proiecte și programe	Organizarea a cel puțin 2 evenimente /anual pe nivele de învățământ	Plan de activități Raport Acorduri de parteneriat
	Crearea de suprafețe sportive: teren de fotbal/handbal	Fonduri de la buget local și din sponsorizări	2022-2026 anual	Director Comisie achiziții	Realizarea a cel puțin o suprafață sportivă cu destinație teren de fotbal și cel puțin o suprafață sportivă cu destinație teren handbal	Buget alocat Achiziții SICAP/ordine de plată
	Reabilitarea și reorganizare a spațiului destinat curții unității de învățământ	Fonduri de la buget local și din sponsorizări	2022-2024 anual	Director Comisia de achiziții	Reabilitare și reorganizare 100% a curții școlii	Buget alocat Achiziții SICAP/ordine de plată
Conștientizarea de către elevi a ideii de apartenență la comunitatea școlară	Dezvoltarea formării elevilor în spiritul responsabilităților privind participarea la redefinirea ethosului școlii	Personal didactic Elevii	2022-2026/ permanent	Director Responsabil Comisia de prevenire a faptelor de violență în mediul școlar	Ambient școlar plăcut	Chestionare
Înțelegerea noului rol al profesorilor și fundamentarea unei relații autentice de parteneriat profesor elev	Realizarea la nivelul fiecărei discipline/personal didactic a activităților de consiliere pentru depășirea barierelor emotionale/remediale de către elevi	Personal didactic Elevi	2022-2026 anual	Director CEAC Coordonator proiecte și programe	Cuprinderea a cel puțin 60% dintre elevi în parteneriate elev-profesor	Chestionar

ȚINTA STRATEGICĂ 3: Ameliorarea rezultatelor școlare și prevenirea oricărei forme de eșec școlar

Obiective	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse necesare	Termen	Responsabili	Indicatori de performanță	Surse de verificare/ evaluare
Dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor/ cadrelor didactice în context formal si non-formal privind învățarea online	Actualizarea programelor pentru disciplinele existente, in concordanta cu cerințele specific diferitelor discipline	Personal didactic	2022-2026/ periodic	Director Coordonator CEAC	Procent de 100% actualizare programe pe discipline	Planificări elaborate pe unități de învățare
	Monitorizarea utilizarii softurilor educationale, platformelor e-learning de predare invatare-evaluare si a resurselor de învățare online	Personal didactic Elevi Fonduri alocate de la bugetul de stat	2022-2026/ Permanent	Director Coordonator CEAC	Procent de 100% personal didactic care utilizează mijloace IT in activitatea didactică	Rapoarte/Note de control
Dezvoltarea de proiecte si parteneriate privind siguranța elevilor pe internet	Informarea elevilor despre legislația în vigoare cu privire la drepturile de autor pentru produsele soft și măsurile necesare privind protecția datelor (licență, produse freeware/ share ware, accesarea site-urilor protejate, protejarea identității)	Personal didactic Elevi	2022-2026/ Semestrial	Director Laborant informatică	Creșterea cu 10% a numărului de elevi care cunosc și respect legislația despre siguranța acțiunilor pe internet	Materiale informative Nr. de activități care au abordat această temă Chestionare
	Implementarea programului „Folosirea creativă, utilă și sigură a Internetului” pentru constientizarea elevilor cu privire la riscurile la care se expun utilizând neadecvat rețelele de	Personal didactic/ Diriginți/ Informatician Elevi	2022-2026/ anual	Director Coordonator proiecte și programe	Cel puțin un proiect/nivel	Chestionare

	socializare (Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn)					
Evaluarea competențelor deținute de elevii școlii la începutul fiecărui an școlar	Organizarea evaluărilor inițiale ca reper pentru adaptarea procesului de învățare la particularitățile elevilor	Până pe 5 octombrie, la începutul fiecărui an școlar	Teste inițiale însoțite de baremul de corectare și notare/ Responsabilii CM Părinții elevilor	Până pe 5 octombrie, la începutul fiecărui an școlar	Aproape 100% dintre elevi susțin testele inițiale	Testele/Fișele de evaluare inițiale+baremul lor de corectare și notare
	Analiza rezultatelor obținute la testările inițiale pe discipline și comunicarea acestora elevilor și părinților	5-15 octombrie	Fișa rezultatelor care va conține și greșelile frecvent înregistrate și măsuri ameliorative	5-15 octombrie	Fiecare familie va fi înștiințată de rezultatele copilului	Fișele de înregistrare a rezultatelor obținute la TI Completarea fișelor individuale de progres școlar
Elaborarea și implementarea unor Planuri de îmbunătățire a rezultatelor la nivelul tuturor disciplinelor	Proiectarea unor planuri operaționale remediale în scopul remedierii deficiențelor, asigurării progresului școlar și stimulării performanțelor	Octombrie/ Noiembrie Februarie	Responsabilii CM/ Directorul școlii	Octombrie/ Noiembrie Februarie	Existența Planului operațional pentru înlăturarea rămănelor în urmă la diferite discipline Existența graficului de pregătire suplimentară pentru elevii cu performanțe școlare deosebite	Planurile de îmbunătățire a rezultatelor școlare Grafice de pregătire suplimentară
Actualizarea fișei de progres școlar	Organizarea evaluării finale și analiza comparativă a rezultatelor	Periodic, la sfârșitul unităților de învățare, la sf. semestrului etc.	Responsabilii CM/ Directorul școlii Membrii CEAC Membrii CA	Periodic, la sfârșitul unităților de învățare, la sf. semestrului etc.	Elaborarea unui Raport comparativ la nivelul claselor și disciplinelor la care s-a efectuat evaluare Realizarea unor fișe de monitorizare a	Fișele de progres școlar

					progresului școlar pentru fiecare elev	
	Analiza comparativă între rezultatele evaluărilor și cele obținute la examenele naționale	iulie	Directorul școlii Membrii CEAC	iulie	Raport comparativ între rezultatele obținute de elevi în evaluarea curentă, la evaluările de tip simulare și la examenul de Evaluare Națională	Raportul comparativ rezultate simulare – medii anuale – rezultate la EN_II_IV_VI_VIII
Aplicarea unei evaluări formative continue	Parcurgerea programei școlare și evaluarea obiectivă a elevilor	Septembrie Periodic, în cazul întocmirii unităților de învățare	Responsabilii CM Directorul școlii	Septembrie Periodic, în cazul întocmirii unităților de învățare	Planificările sunt verificate și avizate de către responsabilul comisiei metodice și de directorul școlii	Cataloagele școlare Planificările calendaristice și pe unități de învățare
Multiplicarea exemplelor de bună practică la nivelul școlii	Proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților didactice centrate pe elev pe formarea de competențe	permanent	Responsabilii CM Directorul școlii ISJ Buzău	permanent	Realizarea unor activități demonstrative la nivelul tuturor ariilor curriculare și promovarea exemplelor de bună practică	Portofoliile CM/grupurilor de lucru
Existența unui proces instructiv-educativ de calitate în care fiecare copil să-și poată valoriza potențialul	Monitorizarea desfășurării orelor la clasă: calitatea lecțiilor desfășurate, activizarea elevilor, transferul cunostințelor în situații noi	Semestrial, conform graficului	Fișele de asistență la oră Fișele de interasistență ISJ Buzău	Semestrial, conform graficului	Existența în portofoliul CEAC a fișelor de interasistență la nivelul tuturor disciplinelor Existența fișelor de asistență la oră a directorului la toate disciplinele	Portofoliul directorului cu fișele de asistență la ore Fișele de interasistență

Ameliorarea rezultatelor școlare prin evaluare continuă, formativă și obiectivă	Evaluarea continuă a competențelor obținute și stabilirea unui plan de îmbunătățire	permanent	Planul de îmbunătățire a activității în urma RAEI ISJ Buzău	permanent	Existența Planului de îmbunătățire și creșterea gradului de promovare cu 2-3% față de semestrul/anul trecut	Planuri de îmbunătățire a rezultatelor școlare
Acordarea egalității de șanse de a beneficia de un cadru formativ corespunzător tuturor elevilor	Conceperea și aplicarea de planuri de intervenție personalizate în cazul elevilor cu rezultate foarte slabe	Noiembrie Permanent, în funcție de situațiile identificate	PIP-urile realizate Membrii Comisiei CES CJRAE Buzău	Noiembrie Permanent, în funcție de situațiile identificate	PIP-urile realizate de cadrele didactice Monitorizarea rezultatelor elevilor înregistrați cu rămânere în urmă la diferite discipline	Elaborarea PIP-urilor pentru elevii cu CES

ȚINTA STRATEGICĂ 4: Susținerea formării și perfecționării continue a personalului școlii inclusiv prin intermediul proiectelor locale, județene, naționale sau internaționale

Obiective	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse necesare	Termen	Responsabili	Indicatori de performanță	Surse de verificare/ evaluare
Realizarea unei baze de date actualizată permanentă referitoare la nevoia de formare a personalului	Colectarea periodică a informațiilor privind nevoia de formare a personalului școlii	Fișele personale de formare Ofertele de cursuri ale diferitelor instituții specializate: CCD, ISJ, diverse ONG-uri	La începutul fiecărui an, în lunile septembrie, octombrie	Responsabilul Comisiei pentru perfecționare și formare continuă a personalului școlii Directorul școlii	Fiecare cadru didactic și didactic auxiliar urmează cel puțin un curs de perfecționare în domeniul lor de activitate	Raportul de analiză a nevoilor de formare a cadrelor didactice din școală Portofoliul comisiei de perfecționare din școală
Actualizarea machetei de perfecționare și evoluție în cariera didactică	Monitorizarea formelor de perfecționare pe care le-au urmat personalul didactic și didactic auxiliar, inclusiv susținerea înscrierii cadrelor didactice la concursul pentru obținerea gradelor didactice	Membrii Consiliului de administrație	Permanent Ori de câte ori sunt organizate cursuri sau sesiuni de pregătire	Directorul școlii Responsabilul Comisiei pentru perfecționare și formare continuă a personalului școlii	Acumularea celor 90 de CPT de către 80% dintre cadrele didactice În acest an școlar fiecare angajat participă la cel puțin un curs de formare în specialitate	Existența bazei de date referitoare la situația perfecționării personalului Fișele personale de monitorizare
Elaborarea anuală a bugetului să includă capitole aferente susținerii perfecționării personalului	Identificarea surselor de finanțare a cursurilor de formare și a resurselor de care au nevoie	Resurse financiare bugetate, completate de resurse extrabugetare	Elaborarea proiectului BVC pentru anul 2022 - decembrie	Contabilul școlii Directorul Membrii CA	Regăsirea în bugetul școlii a cel puțin 70% din fondurile necesare parcurgerii a cel puțin un curs de perfecționare/cadru	Bugetul școlii pentru 2022 Baza de date cu nivelul de formare

Implicarea personalului în proiecte și parteneriate județene, naționale și internaționale care să aibă efect direct perfecționarea personalului prin formare directă sau schimb de bune practice personale	Formarea continuă a cadrelor didactice în ceea ce privește dezvoltarea competențelor profesionale, inclusiv de leadership în proiecte, prin participarea la activitățile clusterului educațional EduNetworks	Instrumentele și proiectele oferite în cadrul celor trei piloni oferiți de Edu Networks, anul 3 Sprijinirea cadrelor pentru participarea specifică la aceste activități	Anii școlari 2022-2024 În funcție de graficul derulării celor trei piloni	Director-coordonator la nivelul școlii Coordonator de Cluster Buzău Responsabilul cu perfecționarea cadrelor didactice	80% dintre cadrele didactice vor parcurge cel puțin un curs de formare pe unul dintre cei 3 piloni 50% dintre elevi parcurg chestionare de literație Creșterea gradului de competență digitală de la A la AB+ - cel puțin 50% din personalul școlii	Grafice de derulare a activităților/cursurilor de formare ale cadrelor didactice, Fișe de monitorizare a frecvenței la cursuri Certificate/Diplome participare SELFIE și BRIO
	Perfecționarea cadrelor didactice prin intermediul Proiectului Erasmus+ implementat în școală: „Dincolo de COVID 19: Noua eră a predării. Învățare digitală pentru incluziune socială”	Device-uri Planuri de activități proiectate de profesorii implicați cu coordonatorii proiectului	Anul I al derulării proiectului	Cadrele didactice implicate Directorul școlii Responsabilul Academiei BET! – subprogramul Proiectului BET!	Minimum 35% din personal participă la implementarea proiectului Erasmus+ Cel puțin 20% dintre cadre sunt incluse în Academia BET!	Diagrama Gantt Fișe de monitorizare a participării cadrelor la activități Raportările/ Monitorizările periodice în cadrul proiectului
		Persoanele resursă din cadrul școlii sau susținute de Asociația pentru Valori în Educație	Periodic sau atunci când se solicită sprijinul	Directorul școlii Coordonatorul AVE Responsabilul clusterului educațional EduNetworks Buzău	100% dintre cadre didactice debutante au alocat un mentor la nivelul școlii Cel puțin 25% din personal a discutat cu un coach profesionist	Întâlnirile on-line înregistrate Portofoliile cadrelor didactice debutante Proiecte didactice avizate Procedura școlii pentru mentorat

		Lista de resurse disponibile Site-uri și platforme educaționale	Lunar/ la nivelul fiecărui grup de lucru	Responsabilul comisiei de perfecționare Responsabilii unor grupuri de lucru	Cel puțin o resursă la nivelul fiecărei discipline de studiu	Resursele RED regăsite pe platforme și site-uri de specialitate
Dezvoltarea culturii de mentorat la nivelul unității școlare	Ateliere de mentorat și coaching pentru cadrele didactice debutante sau cele care solicită sprijin suplimentar	Cadrele didactice din școală Atelierul-cancelarie „Idea din fiecare Joi”	Permanent	Directorul școlii Cadrele și personalul didactic auxiliar, pe rând	Derularea Atelierului-cancelarie permanent Cel puțin un proiect interdisciplinar/lună	Minunata întâlnirilor din Atelierul-cancelarie Jurnalul activităților

ȚINTA STRATEGICĂ 5: Modernizarea și întreținerea bazei materiale având drept scop realizarea unui climat deschis pentru atingerea performanțelor vizate, inclusiv dezvoltarea învățământului preșcolar prin înființarea de grupe cu program prelungit

Obiective	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse necesare	Termen	Responsabili	Indicatori de performanță	Surse de verificare/ evaluare
Dezvoltarea învățământului preșcolar prin înființarea grupelor cu program prelungit	Reabilitarea integrală a corpului de clădire în care se vor derula cursurile cu program prelungit	Resurse financiare asigurate de Consiliul Local Vernești	Martie 2023	Primarul Comunei Vernești Directorul școlii Membrii CA	Întocmirea realistă a proiectului de reabilitare a îngregului spațiu	Existența autorizațiilor de funcționare
	Modernizarea permanentă a sălilor de clasă, personalizarea acestora	Personal didactic Achiziții materiale didactice, cărți bibliotecă, spații joacă preșcolari	Septembrie 2023 Periodic	Directorul școlii Responsabilul CM educatoare	Bugetul școlii include alocări bugetare destinate achizițiilor necesare	Buget întocmit Achizițiile efectuate
Stabilirea listei de echipamente electronice necesare pentru întreagă școală, precum și a softurilor specifice	Achiziționarea unor echipamente electronice pentru toate sălile și cabinetele școlare	Asociația părinților Alți parteneri care pot oferi sponsorizări	La începutul fiecărui an școlar Permanent	Directorul școlii Laborantul de informatică Contabilul școlii	Creșterea cu 5% a numărului de PC-uri Existența calc. în toate structurile	Bugetul Asociației „ALEGE ȘCOALA!” BVC-ul școlii
	Achiziționarea unor softuri educaționale pentru toate ariile curriculare	Asociația părinților ISJ Buzău	La începutul fiecărui an școlar Permanent	Directorul școlii Contabilul școlii Responsabilii CM	Creșterea cu 5% a numărului de discipline care folosesc soft-uri adecvate	Bugetul Asociației „ALEGE ȘCOALA!” BVC-ul școlii

Amenajarea corespunzătoare a tuturor spațiilor în care se desfășoară procesul instructiv-educativ, dar și a spațiilor auxiliare și a curții interioare a școlii	Pregătirea tuturor spațiilor școlare și administrative care să ofere cadrul propice unui act educațional de calitate	Materialele necesare igienizării Comitetul de părinți pe clasă și pe școală Consiliul Local	Pe perioadele vacanțelor școlare Permanent	Directorul școlii Contabilul școlii Personalul nedidactic	100% dintre spațiile școlare au autorizație DSP obținută	BVC-ul anual al școlii
	Elaborarea unui plan de evaluare a stării spațiilor, dotărilor atât din punct de vedere al siguranței, stării tehnice și igienice	Materialele necesare igienizării	Semestrial În fiecare vacanță școlară	Personalul didactic auxiliar și nedidactic	Verificarea tuturor spațiilor școlare și asigurarea normelor de sănătate și securitate pentru elevi și personal	Graficul unic de monitorizare și control al școlii și al directorului
Proiectarea unui BVC care să contribuie la atingerea Țintelor acestui PDI și a susținerii ofertei educaționale anuale	Realizarea execuției bugetare complete și eficiente pentru dezvoltarea unității școlare	Consiliul de Administrație al școlii	Decembrie/ Ianuarie Trimestrial	Directorul școlii Contabilul școlii	Existența unui BVC coerent, echilibrat și asumat	BVC-ul școlii
Încheierea unor acorduri de colaborare cu instituții care pot furniza sprijin pentru dezvoltarea bazei materiale a școlii conform standardelor europene în vigoare	Stabilirea unor parteneriate cu ONG-uri care pot oferi informații, specialiști etc.	CEAC Consiliul de Administrație al școlii	Octombrie Permanent	Directorul școlii Coordonatorul de programe și proiecte educative	Creșterea cu 10% a numărului de parteneriate la nivelul școlii	Contractele de parteneriat
Completarea bugetului școlii cu fonduri rezultate din sponsorizări sau granturi obținute în urma accesării unor proiecte	Atragerea de sponsorizări	CEAC Consiliul de Administrație al școlii	Permanent	Directorul școlii Coordonatorul de programe și proiecte	Creșterea cu 2-5% a bugetului școlii cu resurse materiale obținute din sponsorizări	BVC-ul școlii / capitolul autofinanțate și sponsorizări

				educative Serviciul contabilitate		
Inițierea demersului pentru asigurarea transportului	Asigurarea transportului elevilor în siguranță	Consiliul Local Vernești ISJ Buzău ME	La începutul fiecărui an școlar Permanent	Directorul școlii Consiliul de Administrație al școlii	Sporirea numărului de microbuze care să asigure transportul în siguranță a elevilor	BVC-ul anual al școlii

Partea a IV-a

CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Monitorizarea este desfășurată de CEAC, prin intermediul unei echipe de monitorizare. Pentru asigurarea calității activităților necesare derulării PDI, CEAC va implementa manualul calității, va elabora și aplica proceduri de monitorizare și evaluare a calității procesului educațional, proceduri de colectare regulată a feed-back-ului din partea elevilor și a părinților, procedura de evaluare periodică a calității corpului profesoral.

Monitorizarea implementării PDI se va face pe baza procedurilor interne care determină condițiile de monitorizare, evaluare și raportare. Raportul de monitorizare, transmis directorului, conține: prezentarea gradului de realizare a activităților prevăzute în planul operațional, observații, recomandări și concluzii formulate de membrii echipei de monitorizare. Lista cu recomandări este înaintată directorului, atunci când membrii echipei de monitorizare constată neconformități între activitățile derulate și indicatorii de performanță prestabiliți. CEAC utilizează informațiile cuprinse în raportul de monitorizare pentru a stabili măsuri pentru remedierea deficiențelor constatate și propuneri de îmbunătățire.

Informațiile vor fi procesate de directorul școlii și analizate de CA. Raportul cu privire la progresul înregistrat și sugestiile referitoare la îmbunătățirile necesare emise de CA, vor fi prezentate anual Consiliului profesoral și Consiliului Reprezentativ al Părinților.

Evaluarea se va centra pe “valoarea adăugată”, pornind de la analiza punctelor tari/slabe, și va avea în vedere:

- depistarea cauzelor nerealizării indicatorilor de performanță;
- furnizarea datelor pentru analiza efectuată de management;
- furnizarea feedback-ului prin întâlniri cu toate grupurile țintă și cu partenerii sociali;
- compararea rezultatelor actuale cu obiectivele de asigurare a calității stabilite în anul școlar anterior;
- stabilirea obiectivelor specifice pentru anul școlar următor, cu termenele de realizare.

IV.1. CONSULTAREA

În vederea elaborării acestui PDI au fost întreprinse următoarele acțiuni:

- Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților;
- Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PDI-ului;
- Culegerea informațiilor pentru elaborarea PDI-ului prin:
 - chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, reprezentanților autorităților locale;
 - colectarea și interpretarea datelor statistice la nivel regional și local.
- Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional.
- Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare;
- Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare:
 - personalului școlii (în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră);
 - elevilor (în cadrul Consiliului elevilor);
 - părinților (în cadrul întâlnirilor cu părinții);
 - partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat și autorităților locale.
- Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea priorităților;
- Elaborarea planului operațional.

Pentru realizarea PDI-ului au fost utilizate mai multe surse de informații:

➤ **Documente de proiectare a activității școlii:**

- documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților;
- documente care atestă parteneriatele școlii;
- oferta de școlarizare.

➤ **Documente de analiză a activității școlii:**

- rapoarte ale catedrelor;
- rapoarte ale Consiliului de Administrație;
- rapoarte ale echipei manageriale;
- rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii: secretariat, administrație, contabilitate, CDI, bibliotecă.

➤ **Documente de prezentare și promovare a școlii;**

➤ **Planul Regional de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic, Regiunea de Sud-Est;**

➤ **Chestionare, discuții, interviuri;**

➤ **Rapoarte scrise întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.**

Conceperea PDI-ului vizează abordarea sistemică și procesuală a organizației. Prioritățile și obiectivele au fost stabilite pentru a furniza o direcție spre care să se îndrepte organizația noastră școlară. Acestea determină rezultatele avute în vedere și ajută organizația să-și utilizeze resursele pentru obținerea rezultatelor scontate. Prefigurarea direcției viitoare de dezvoltare a organizației se realizează de regulă, cu dificultate, ea fiind însă obligatorie.

Dintre tehnicile și instrumentele specifice managementului instituțional, utilizate de echipa care a realizat acest material, amintim:

- a) **Tehnici și instrumente pentru date numerice** care au permis ordonarea și prezentarea unui ansamblu de indicatori cu date statistice referitoare la evoluția elevilor și a cadrelor didactice într-o manieră ușor de perceput, dovedindu-se extrem de utile în luarea deciziilor. Prin forma de prezentare (grafice, tabele) au putut fi puse în evidență relații stabilite între elementele domeniului analizat, tendințe de evoluție, s-au putut face analize comparative.
- b) **Diagrama cauză – efect** este cunoscută și sub denumirea „diagrama IshiKawa”, după numele celui care a inventat-o. Este un instrument care ne-a permis evidențierea și ierarhizarea cauzelor (reale și potențiale) ale unui efect dat.
- c) **Diagrama procesului (flowchart)** este o reprezentare figurativă a etapelor unui proces, utilizată în investigarea posibilităților de îmbunătățire a acestuia, sau în cazul proiectării unui proces.
- d) **Diagrama de relații** permite identificarea cauzelor succesive ale problemelor date.

IV.2. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE, EVALUARE ȘI DE ACTUALIZARE A PDI-ULUI

Implementarea PDI-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat prin:

- Întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- Includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- Prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;

- Revizuire periodică și aplicarea corecțiilor necesare.

Managementul școlii urmărește derularea programului în școală și colaborarea cu partenerii economico-sociali și întocmește raportul de autoevaluare stabilind periodic punctele tari și punctele slabe ale școlii și pe baza acestora planul de îmbunătățire a activității cu ținte și responsabilități precise.

Planul de îmbunătățire a activității școlii este amendat cu propunerile evaluatorilor interni și externi (ex.: ISJ Buzău) precum și cu propunerile partenerilor economico-sociali.

Monitorizarea la nivelul echipei de alcătuire a PDI-ului trebuie să cuprindă **date de intrare ale analizei** referitoare la:

- a) feedback-ul de la beneficiarii direcți și indirecti;
- c) stadiul acțiunilor corective și preventive;
- d) acțiuni de urmărire de la analizele de management anterioare;
- e) schimbări care ar putea să influențeze sistemul de management;
- f) recomandări pentru îmbunătățire.

și **date de ieșire ale analizei**, care să includă decizii și acțiuni referitoare la:

- a) îmbunătățirea eficacității demersului didactic și a proceselor sale;
- b) îmbunătățirea produsului în raport cu cerințele clientului;
- c) nevoile de resurse.

Monitorizarea întregii activități va fi făcută de către directorul școlii și Consiliul de administrație al școlii prin verificarea implementării acțiunilor, evaluarea efectului scontat, revizuirea acțiunilor, raportarea progresului realizat, revenirea asupra acelor acțiuni care nu se realizează conform datelor inițiale stabilite și adoptarea măsurilor necesare.

Orice monitorizare, internă sau externă, are un singur obiectiv: să se asigure că procesul de implementare a PDI-ului în unitatea noastră se desfășoară conform standardelor stabilite prin direcțiile de acțiune. Rezultatele monitorizărilor trebuie făcute cunoscute tuturor membrilor organizației, pentru ca aceștia să acționeze în consecință.

Toate activitățile desfășurate ulterior trebuie să conducă spre rezultate notabile, astfel încât: obiectivele, țintele și valorile să fie atinse, elevii să fie sprijiniți pentru îmbunătățirea situațiilor problemă, managementul să demonstreze sprijin activ și implicare în ceea ce privește dezvoltarea programelor de învățare și ale altor servicii asigurate de școală, ca furnizor de formare.

Managerul școlii veghează permanent pentru satisfacerea cerințelor clienților, legale și de reglementare, stabilește implementarea politicii organizației așa cum a fost stabilită prin PDI, asigură disponibilitatea resurselor, asigură implementarea planurilor de îmbunătățire, pentru realizarea unui învățământ de performanță.

Pentru aceasta trebuie să se asigure că:

- ✓ Absolvenții noștri vor fi capabili de a utiliza cunoștințe științifice, tehnice și cultural-umaniste valoroase, cu șanse reale în competiția pe piața muncii și care să le asigure o educație completă cu avantaje pe termen lung;
- ✓ Climatul de muncă din școala noastră este bazat pe responsabilitate și respect reciproc, pentru ca fiecare participant la proces să își valorifice la maxim potențialul profesional și intelectual;
- ✓ Este necesară implicarea întregului personal al școlii în cunoașterea, înțelegerea și îmbunătățirea întregului proces de educație și formare profesională a elevilor noștri;
- ✓ Se asigură creșterea performanțelor procesului de învățământ prin activitatea de cercetare, prin implicarea specialiștilor școlii într-o gamă cât mai mare de activități de învățământ la nivel național și prin activități de formare internă, în concordanță cu nevoile școlii, cu nevoile și așteptările comunității, prin implicarea atât a corpului profesoral cât și a elevilor ;

- ✓ Utilizarea tehnologiei informaționale, ca suport al îmbunătățirii continue a calității procesului de învățământ, la toate nivelele de organizare și de către toți factorii implicați.

Responsabilitățile pentru actul de evaluare, menit să furnizeze informații privind modul și etapele de realizare a obiectivelor propuse, sunt distribuite astfel:

- echipa managerială pentru obiectivele legate de oferta educațională, parteneriatele și inserția absolvenților pe piața muncii;
- responsabilii comisiilor metodice pentru creșterea performanței școlare;
- comisia dirigintilor pentru mai bună consiliere a elevilor și scăderea cazurilor de abandon școlar;
- CEAC pentru implementarea și asigurarea calității actului de predare-învățare-evaluare;
- coordonator de proiecte și programe pentru activități extrașcolare pentru problemele de educație din școală și cele legate de activitățile extrașcolare și extracurriculare;
- responsabilul CEAC pentru perfecționarea cadrelor didactice;
- responsabilul Comisiei de asigurare PSI și PM pentru cunoașterea și aplicarea normelor specifice.

Funcționalitatea sistemului de monitorizare va ajuta la conștientizarea întregii școli iar procesul de evaluare va ajuta la îmbunătățirea performanței, prin luarea măsurilor necesare la timp. Procesul de evaluare permite feed-back-ul pentru acțiuni viitoare și noi obiective, asigurând succesul.

Planul de acțiune al școlii va fi monitorizat de director, care are sarcina de a interveni ori de câte ori este necesar pentru ameliorarea rezultatelor obținute și stabilirea direcțiilor de acțiune viitoare, concluziile desprinse fiind analizate și în Consiliul profesoral de la finele semestrului.

În concluzie, de activitatea de monitorizare, evaluare și actualizare a PDI-ului vor interveni:

a. echipa de lucru:

- ✓ întâlniri de informare, actualizare;
- ✓ sedințe de lucru pe termene fixate anterior;
- ✓ întâlniri cu membrii CEAC

b. echipa managerială:

- ✓ acțiuni specifice cuprinse în planul managerial, planul CA, tematica CP;
- ✓ discuții de informare, feed-back;
- ✓ rapoarte semestriale;
- ✓ rapoarte anuale;
- ✓ analiza rapoartelor CEAC.

c. responsabilii comisiilor metodice și tematice:

- ✓ planuri manageriale pentru implementarea PDI-ului;
- ✓ rapoarte semestriale și lunare;
- ✓ fișe de autoevaluare;
- ✓ portofoliile membrilor comisiei;
- ✓ asistențe/inter-asistențe;
- ✓ lecții demonstrative;
- ✓ acțiuni extracurriculare;
- ✓ schimb de experiență în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul unor proiecte.

IV.3. INDICATORI DE REALIZARE URMĂRIȚI

- Fișele de evaluare la sfârșit de an pentru personalul angajat;

- Raportul de evaluare internă RAEI;
- Gradațiile de merit obținute și alte premii și distincții;
- Finalități ale parteneriatelor derulate;
- Gradul de implicare a Consiliului de Administrație în luarea deciziilor și rezolvarea sarcinilor;
- Modul de cheltuire a bugetului proiectat;
- Fonduri extrabugetare obținute și probleme rezolvate cu acestea;
- Calitatea și numărul de implicări și participări la cursuri de formare continuă, diseminarea acestora și utilizarea abilităților dobândite în activitatea didactică;
- Respectarea termenelor de execuție a unor obiective;
- Realizarea diversității activităților opționale alese și implementate;
- Documentele de proiectare.

IV.4. HARTA PARTENERILOR

- Inspectoratul Școlar Județean Buzău;
- Consiliul Local Vernești;
- Primăria Vernești, instituția primarului
- Biroul comunal de poliție Vernești
- Bisericile Ortodoxe – Parahiile I și II Vernești
- Centrul de permanență (medicală) Vernești
- Biblioteca Comunală „V. Cârlova” Vernești
- Asociația „ALEGE ȘCOALA!”
- Alte firme private implicate în diverse proiecte, parteneriate

Partea a V-a CONCLUZII

Aceste ținte strategice propuse (cu termen de schimbare la nivelul școlii) urmează să aducă după sine, apariția unor rezultate care fie au un aspect cantitativ (output-uri), fie un efect, impact calitativ (outcomes), evident mai greu de măsurat.

În cazul rezultatelor/efectelor cantitative putem măsura: procentul personalului implicat în cursuri de perfecționare; numărul creditelor profesionale transferabile acumulate de fiecare cadru didactic; numărul activităților în care au fost utilizate competențele post-curs; numărul profesorilor care sunt înscriși la concursul pentru obținerea gradelor didactice etc.

În cazul rezultatelor calitative, de tip efect sau impact ne așteptăm ca acestea să fie mult mai vizibile spre sfârșitul implementării țintei strategice, adică pe o perioadă mai lungă de timp. Astfel ne așteptăm ca datorită implementării acestui obiectiv strategic, cadrele didactice să dețină competențele necesare inițierii unui proces educativ eficient, inovator și performant care va conduce automat la creșterea gradului de promovare la examenele naționale și în general o creștere a rezultatelor școlare ale elevilor.

Pentru realizarea țăintelor propuse se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane și material - financiare, dar pot apărea și condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale. Astfel, monitorizarea și evaluarea atingerii țintei propuse sunt funcții manageriale care trebuie avute în vedere de la începutul implementării strategiei. Monitorizarea

va avea rolul de a furniza informații utile pentru evaluare, iar evaluarea trebuie să aibă niște indicatori stabiliți încă de la început și urmăriți permanent.

Realizările vor fi prezentate în consiliile profesionale sau ale Consiliului de administrație. Pe perioade scurte (semestrial, anual), ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi opțiuni strategice generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în planul managerial anual al Școlii Gimnaziale „N. I. Jilinski” Vernești.

Monitorizarea strategiei de dezvoltare a școlii se va realiza prin inventarierea și concentrarea tuturor ofertelor în vederea realizării țințelor strategice după o analiză ritmică a factorilor implicați, a soluțiilor, a riscurilor care apar în realizarea țințelor, astfel: rapoarte semestriale, raport financiar, raport curricular, raport privind dezvoltarea resurselor umane, raport privind dezvoltarea relațiilor sistemice comunitare, rapoarte privind starea și calitatea învățământului din instituție, evaluarea internă anuală – CEAC, SCIM.

Dintre metodele și instrumente de monitorizare și evaluare, amintim: focus-grupuri; chestionare și fișe de observație; statistici, analize comparative, grafice, diagrame, fișe de monitorizare.

Strategia Școlii Gimnaziale „N.I.Jilinski” Vernești în perioada 2022-2026 vizează dezvoltarea și modernizarea procesului instructiv-educativ în toate componentele sale (curriculare, resurse umane, materiale, financiare, management).

Elevii școlii noastre vor fi pregătiți atât pentru continuarea studiilor liceale și profesionale, dar și pentru o viitoare integrare pe piața muncii. Oferta educațională va fi anual diversificată cu pachete educaționale adaptate permanent nevoilor educabililor și cerințelor comunității.

Prezentul proiect de dezvoltarea instituțională se dorește o extensie a realizărilor obținute până în prezent de către întregul colectiv de cadre didactice și personalul administrativ al școlii. Extensia realizărilor este și va fi permanent în concordanță cu nevoile beneficiarilor în particular și ale comunității, în general.

Termene de realizare a proiectului

Declanșarea strategiei 25 ianuarie

Termen final 31 august 2026

ANEXE
Anexa 1

GRILĂ PENTRU VERIFICAREA PDI-ULUI ȘCOLII VERNEȘTI

Nr. crt.	Componentă	Realizat		Observații
		Da	Nu	
1.	Planul este complet (sunt completate toate secțiunile din cuprins și conține toate anexele)	Da		
2.	Planul are un aspect profesional: • Un singur document cu copertă /pagină cu titlu • Conține o pagină de cuprins • Nu conține greșeli de ortografie sau de tipărire • Aranjarea în pagină este clară și permite citirea ușoară a documentului	Da Da Da Da		
3.	Planul este scris într-un limbaj clar și accesibil și persoanelor care nu lucrează în domeniul învățământului	Da		
4.	Reiese clar faptul că planul este actualizat în 2016 și adoptă o perspectivă pe termen mai lung până în 2020 • Analiza nevoilor se referă la situația previzionată până în anul 2020 • Obiectivele și țintele sunt prevăzute pentru o perioadă de timp până în anul 2020	Da Da		
5.	Reiese clar faptul că PDI-ul a fost actualizat pe baza corelării cu documentele oficiale ale ISJ și ME	Da		
6.	Planul conține o <u>Analiză</u> SWOT și PESTE	Da		
7.	Planul identifică un set de priorități care: ▪ Se bazează pe concluziile din analiza nevoilor; ▪ Se concentrează pe intervențiile cheie.	Da		
8.	Planul conține un set clar de obiective și ținte corelate cu prioritățile la nivel național	Da		
9.	Fiecare țintă este însoțită de obiectivele specifice și de acțiunile adecvate	Da		
10.	Acțiuni: • Acțiunile sunt realiste și posibil de atins, dar în același timp ambițioase • Sunt formulate în mod clar și lipsite de ambiguitate • Au fost identificați partenerii adecvați • A fost stabilit pentru fiecare acțiune care va fi conducătorul/ persoana responsabilă pentru acțiunea respectivă precum și perioada de timp în care acțiunea va fi realizată • S-a analizat care sunt implicațiile din punct de vedere al resurselor	Da Da Da Da		
11.	Există informații care demonstrează faptul că elaborarea planului s-a realizat printr-un proces de consultare și colaborare	Da		
12.	Planul conține un capitol privind efectuarea monitorizării și evaluării	Da		
Comentarii				

